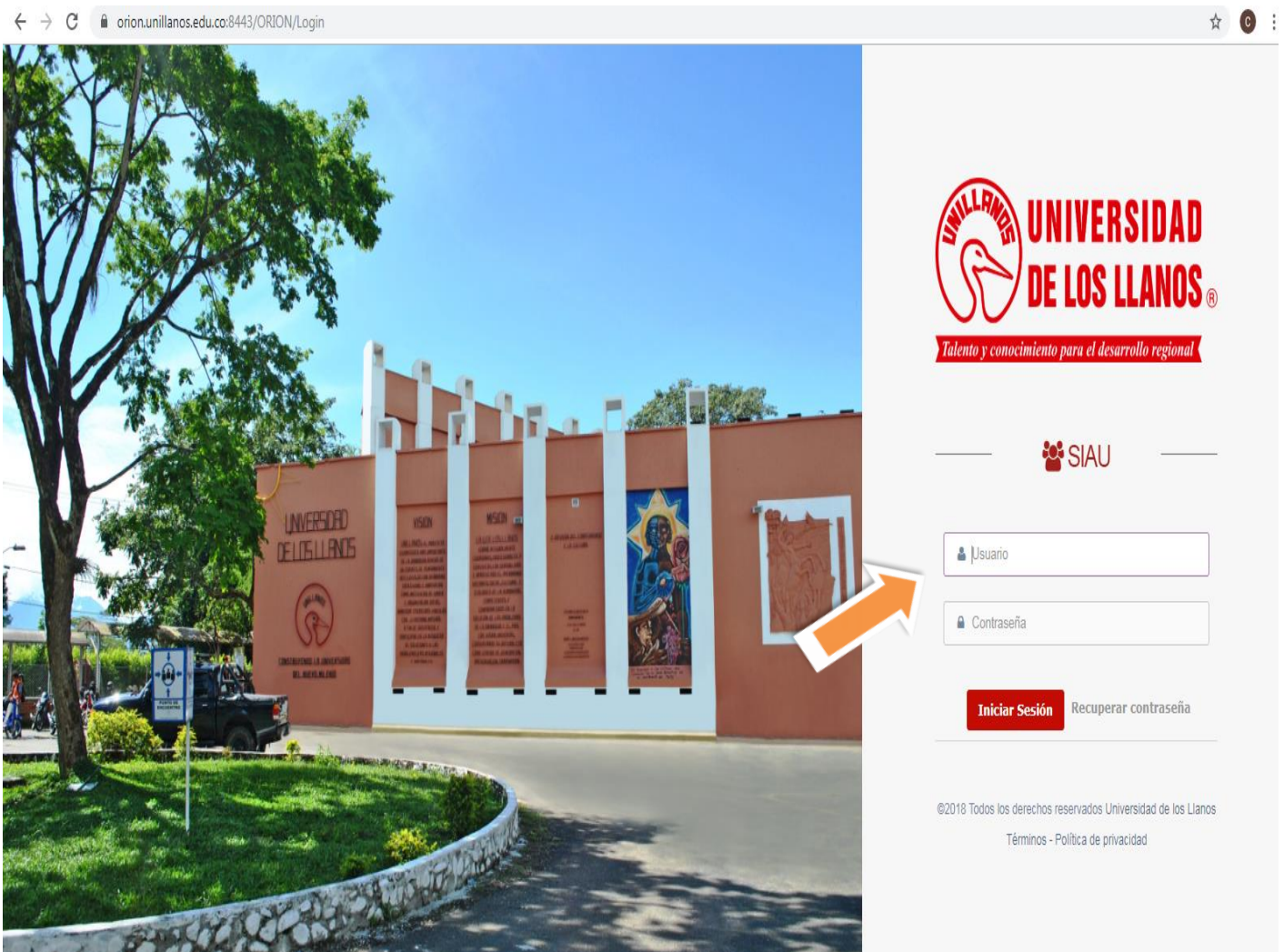



MANUAL PARA REALIZAR LA INSCRIPCIÓN DE UN POSGRADO

PASÓ 1: Una vez tiene el usuario y contraseña, ingrese al siguiente link <https://orion.unillanos.edu.co:8443/ORION/Login>: para continuar con el diligenciamiento del formulario de inscripción.



← → ↻ orion.unillanos.edu.co:8443/ORION/Login ☆

 **UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS**
Talento y conocimiento para el desarrollo regional

SIAU

Usuario

Contraseña

Iniciar Sesión Recuperar contraseña

©2018 Todos los derechos reservados Universidad de los Llanos
Términos - Política de privacidad

PASÓ 2: Tenga en cuenta que para iniciar el proceso de formalización de la inscripción es necesario realizar el cambio de contraseña obligatorio al ingresar al sistema; como se muestra a continuación:



The screenshot shows the SIAU system interface. On the left, a dark blue sidebar contains a 'MENÚ GENERAL' with options: Inicio, Inscripción (highlighted with an orange box), Información personal, Formación académica, Carga de soportes, and Resumen. The main content area is light gray and features a central notification box with a red arrow pointing down to it. The notification text reads: 'Cambio de contraseña obligatorio' followed by 'Debe cambiar la contraseña para hacer uso del sistema' and a 'Click aquí' link. At the bottom of the notification, it says 'INICIO - ROL: ASPIRANTE A ESTUDIANTE - POSGRADO'. In the top right corner, the user's name 'DIEGO MORENO ROJAS' and role 'ASPIRANTE A ESTUDIANTE - POSGRADO' are displayed.

CAMBIAR CONTRASEÑA

Se debe tener en cuenta que para la nueva contraseña esta debe tener:

- Como mínimo ocho caracteres
- Como máximo veinte caracteres
- Mayúsculas, minúsculas y números



The screenshot shows the ORION system interface. On the left, a dark blue sidebar contains a 'MENÚ GENERAL' with options: Inicio, Inscripción, and Matricula. The main content area is light gray and features a central form titled 'Cambiar contraseña'. The form includes a blue box with instructions: 'Tenga en cuenta que...' followed by two points: '1) La contraseña no podrá exceder los 20 caracteres.' and '2) Debe contener mayúsculas, minúsculas y números.' Below this are three input fields: 'Contraseña actual', 'Nueva contraseña', and 'Confirmar contraseña', each with a toggle icon. At the bottom of the form is a blue 'Guardar' button. In the top right corner, the user's name 'CARLOS MARTINEZ' and role 'ASPIRANTE ESTUDIANTE - PREGRADO' are displayed.




DILIGENCIAR FORMULARIO INFORMACIÓN PERSONAL


Al ingresar al formulario de información personal, debe llenar todos los campos que estén marcados con asterisco de color rojo (*), y si tiene certificado electoral debe adjuntar dicho formato ; como se muestra continuación:

| | | |
|--|--------------------------|---------------------------|
| Pais de nacimiento * | | |
| COLOMBIA | | |
| Departamento de nacimiento * | Ciudad de nacimiento * | |
| META | GRANADA | |
| Sexo biológico * | Grupo sanguíneo * | Estado civil * |
| HOMBRE - MASCULINO | AB+ | SOLTERO(A) |
| <hr/> | | |
| Departamento de Residencia * | | Ciudad de Residencia * |
| META | | VILLAVICENCIO |
| Área de residencia * | Barrio de residencia * | |
| URBANA | POPULAR | |
| Dirección de residencia * | Estrato socioeconómico * | |
| CARRERA 12 # 12-05 | 4-MEDIO | |
| Teléfono fijo | Número de celular * | |
| Por favor ingrese número teléfono | 3124567878 | |
| Correo electrónico * | | |
| carlos_martinez@gmail.com | | |
| ¿Tiene certificado electoral Actual? * | | ¿Tiene Libreta Militar? * |
| SI | | NO |

DILIGENCIAR FORMULARIO INFORMACIÓN ACADÉMICA

Al ingresar al formulario información Académica, debe llenar todos los campos marcados con asterisco de color rojo (*), en este formulario se preguntan los datos académicos.

 SIAU
MENÚ GENERAL
Inicio
Inscripción

 DIEGO MORENO ROJAS
ASPIRANTE A ESTUDIANTE - POSGRADO

FORMACIÓN ACADÉMICA

La información aquí contenida es suministrada debe ser veraz y objetiva, de manera que permita llevar a cabo el proceso de inscripción

Tenga en cuenta que...
La información aquí requerida es necesario para el proceso de admisión, por tanto debe ser veraz y precisa.

Los campos marcados con (*) son obligatorios.

Nivel de estudio obtenido *

UNIVERSITARIA - PROFESIONAL

Año en que se graduó *

05/07/2014

¿Estudio realizado en el extranjero? *

NO

Título obtenido o en curso *

ADMINISTRADOR DE EMPRESAS

¿Tiene carnet de egresado de la Universidad de los Llanos? *

NO

Institución *

UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA - VILLAVICENCIO

¿Tiene tarjeta profesional? *

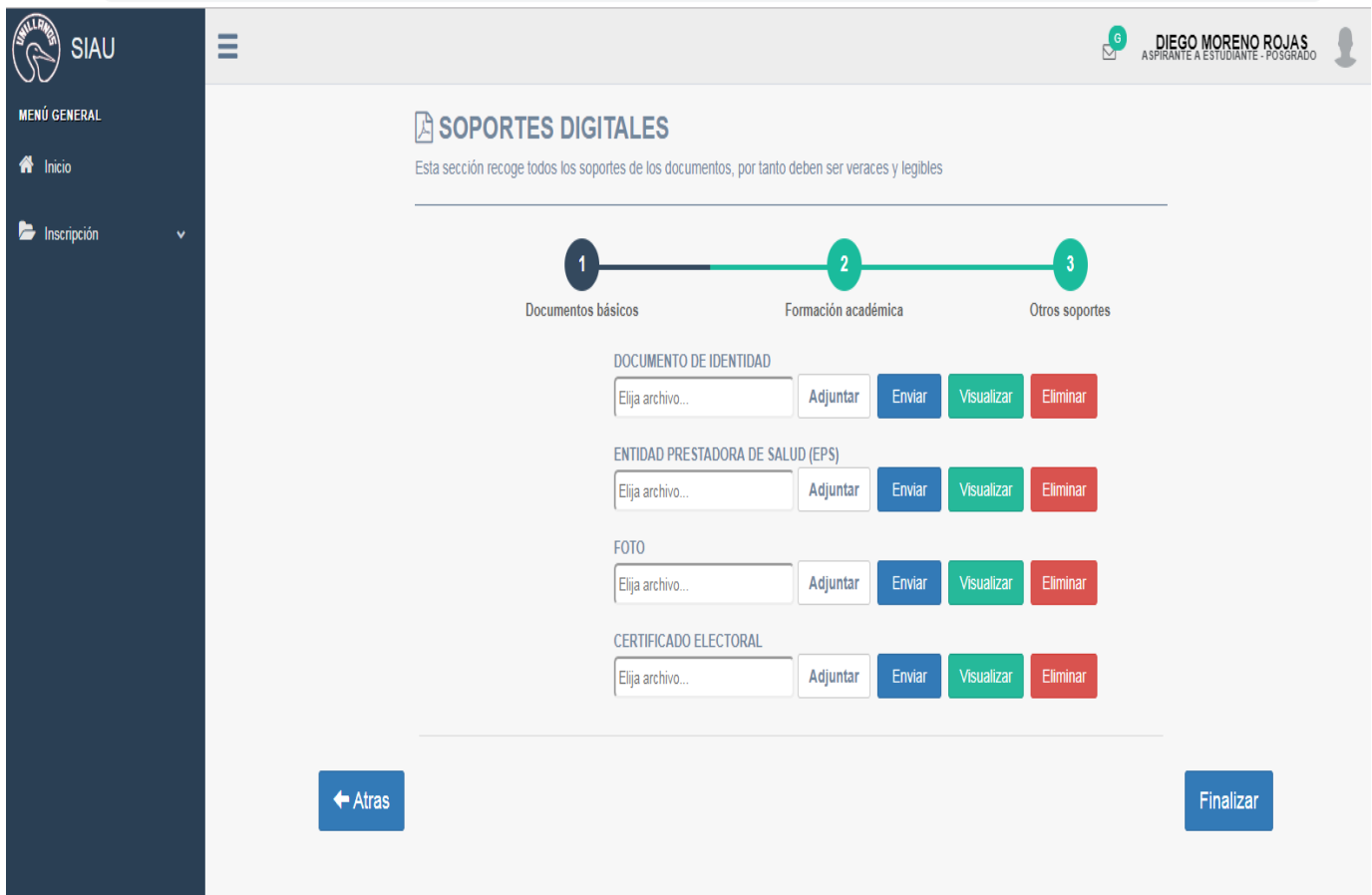
NO

Cancelar Guardar

Universidad de los Llanos © Todos los derechos reservados

CARGA DE SOPORTES

El aspirante debe adjuntar los soportes diplomas, actas y certificados en **Formato Portable Digital (.PDF)**, una vez adjuntado el archivo debe dar clic en <<ENVIAR>>. Y después en el botón **visualizar para ver que haya quedado bien subido el soporte.**



The screenshot shows the 'SOPORTES DIGITALES' section of the SIAU system. The interface includes a dark blue sidebar with the SIAU logo and a 'MENÚ GENERAL' containing 'Inicio' and 'Inscripción'. The top right corner displays the user's name 'DIEGO MORENO ROJAS' and their role 'ASPIRANTE A ESTUDIANTE - POSGRADO'. The main content area features a progress bar with three steps: '1 Documentos básicos', '2 Formación académica', and '3 Otros soportes'. Below the progress bar, there are four document categories, each with an 'Elija archivo...' input field and four action buttons: 'Adjuntar', 'Enviar', 'Visualizar', and 'Eliminar'. The categories are: 'DOCUMENTO DE IDENTIDAD', 'ENTIDAD PRESTADORA DE SALUD (EPS)', 'FOTO', and 'CERTIFICADO ELECTORAL'. At the bottom of the page, there are two blue buttons: '← Atras' on the left and 'Finalizar' on the right.

VISUALIZAR RESUMEN Y DESCARGAR <SOPORTE DE LA INSCRIPCIÓN>:

Una vez finalice todos los procesos el sistema genera un resumen donde podrá visualizar los soportes, para terminar debe dar click en <<FINALIZAR INSCRIPCIÓN>> y verificar el estado que aparezca en **INSCRITO** como se muestra a continuación:

Después de finalizada su inscripción quedara a revisión del director del posgrado.

SIAU

MENÚ GENERAL

- Inicio
- Matriculas
- Inscripción

9 **DIEGO MORENO ROJAS**
ASPIRANTE ESTUDIANTE - POSGRADO

DIEGO MORENO ROJAS

ESTADO: INSCRITO - PROGRAMA: ESPECIALIZACIÓN EN INGENIERÍA DE SOFTWARE

Correo electrónico: dmoreno@unillanos.edu.co
Teléfono celular: 3110000010

Datos básicos

| | | |
|---|---|---|
| <p>Tipo de documento CEDULA DE CIUDADANIA</p> <p>Fecha y lugar de expedición Fecha — 2008-08-02 País — COLOMBIA Departamento — META Municipio — VILLAVICENCIO</p> | <p>Número de documento 1121865782</p> <p>Fecha y lugar de nacimiento Fecha — 1990-08-31 País — COLOMBIA Departamento — META Municipio — VILLAVICENCIO</p> | <p>Número de libreta militar No registra</p> <p>Condiciones naturales Rh — O+ Sexo — HOMBRE - MASCULINO Estado civil — SOLTERO(S) Hijos — 0</p> |
|---|---|---|

Información de residencia

| | | |
|--|---|--|
| <p>Zona — URBANA Barrio — ALBORADA</p> | <p>Dirección — CALLE 5 No. 25-10 Estrato — Rural (solo en caso de área de residencia rural)</p> | <p>País — COLOMBIA Departamento — META Municipio — VILLAVICENCIO</p> |
|--|---|--|

Formación académica

Listado de títulos obtenidos por aspirante

| TÍTULO | INSTITUCIÓN | FECHA GRADO |
|---------------------------|-------------------------------------|-------------|
| ADMINISTRADOR DE EMPRESAS | UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA | 2014-07-05 |

Soporte de documentos

Listado de los soportes adjuntados

| NOMBRE SOPORTE | DETALLE |
|-----------------------|---------|
| ACTA DE GRADO | |
| DIPLOMA | |
| CÉDULA | |
| CERTIFICADO EPS | |
| FOTO | |
| CERTIFICADO ELECTORAL | |

Finalizar inscripción

Universidad de los Llanos © Todos los derechos reservados