| **SERIE** | **SUBSERIE** | **TIPOLOGÍAS** |
| --- | --- | --- |
| ACTAS | Actas de Comité de Trabajo Social | - Acta- Orden del Día- Citaciones - Registro de asistencia- Soportes de la reunión - Comunicaciones |
| ACTAS | Actas de Consejo de Bienestar Institucional | - Acta- Orden del Día- Citaciones - Registro de asistencia- Soportes de la reunión - Comunicaciones |
| ACUERDOS | Acuerdos de Consejo de Bienestar Institucional | - Acuerdos |
| CONVENIOS | Convenios Interinstitucionales | - Convenio- Designación de supervisor - Notificación de supervisión - Acta de Inicio- Comunicaciones- Anexos - Listado de beneficiarios |
| CONVOCATORIAS | Convocatorias de Monitores  | * Convocatoria
* Autorización de Vicerectoría Académica
* Requerimiento de monitores
* Solicitud de certificado de disponibilidad presupuestal
* Certificado de disponibilidad presupuestal
* Inscripciones
* Revisión de requisitos
* Pruebas
* Resultados
* Reporte de seleccionados
* Reporte de Oficina de Admisiones
* Resolución Rectoral de asignación de horas de monitores
* Notificaciones
* Remisión a Talento Humano
* Registro de actividades
* Control de asistencia
* Evaluación de desempeño
* Certificado de cumplimiento de horas
 |
| CURSOS Y TALLERES | Talleres de Competencias Ciudadanas (GRUPARDES) | * Convocatoria
* Temática
* Lista de inscritos
* Lista de asistencia
* Informes de ejecución
* Evaluación
 |
| CURSOS Y TALLERES | Talleres de Habilidades de Estudio | * Convocatoria
* Temática
* Lista de inscritos
* Lista de asistencia
* Informes de ejecución
* Evaluación
 |
| CURSOS Y TALLERES | Talleres de Proyectos de Vida | * Convocatoria
* Temática
* Lista de inscritos
* Lista de asistencia
* Informes de ejecución
* Evaluación
 |
| CURSOS Y TALLERES | Talleres de Relación con el Medio Ambiente | * Convocatoria
* Temática
* Lista de inscritos
* Lista de asistencia
* Informes de ejecución
* Evaluación
 |
| CURSOS Y TALLERES | Talleres de Relaciones Interpersonales | * Convocatoria
* Temática
* Lista de inscritos
* Lista de asistencia
* Informes de ejecución
* Evaluación
 |
| INFORMES | Informe de Desempeño del Proceso | * Informe
 |
| INFORMES | Informes de Gestión   | * Informe
* Soportes
 |
| INFORMES | Informes de Instructores | - Informe del Instructor- Planilla de control diario- Planilla de control semanal- Planilla de control mensual |
| INVENTARIOS | Inventario de Bienes por Dependencias  | * Listado de Inventarios
* Comprobantes de Salida
* Solicitudes de traslados
* Comprobantes de Traslado
* Solicitud de devolución
* Comprobantes de reintegros
* Comunicaciones
 |
| INVENTARIOS | Inventario Documental del Archivo de Gestión  | * Inventario Documental del Archivo de Gestión
* Inventario de Transferencias Primarias
* Comunicaciones
 |
| PLANES | Plan de Acción del Proceso | * Plan
* Acta de Revisión del Proceso
* Acta de Revisión Gerencial
* Informes de Evaluación SIG
* Resultados de la Auditoría
* Informes de auditoría integral
* Informes de avances
 |
| PLANES | Plan Ornato y Especies Nativas (GRUPARDES) | * Plan
* Comunicaciones
* Acta de reuniones
* Informes de ejecución
 |
| PLANES | Plan Padrino (GRUPARDES) | * Plan
* Comunicaciones
* Acta de reuniones
* Informes de ejecución
 |
| PLANES | Planes de Mejoramiento del Proceso | - Plan de Mejoramiento- Informe de Auditoría con Enfoque Integral (CGR)- Informe de Auditorias Internas- Réplicas al informe de auditoría- Informe Final de Auditoría- Actas de Revisión por la dirección- Informes de Implementación del SIG.- Acciones Correctivas- Acciones Preventivas - Comunicaciones- Soportes |
| PROCESOS | Procesos de Descuento Socio Económico  | * Cronograma de actividades
* Calendario para la recepción de formularios
* Publicación página web

**Formularios:*** Descuento Conyugues
* Soportes
* Descuento Hermanos
* Soportes
* Descuento Individual
* Soportes
* Informe de recepción
* Acta del CTS
* Formato de visita domiciliaria
* Soportes
* Acta de CTS
* Listado de descuentos
* Publicación en página Web
* Informe final
 |
| PROCESOS | Procesos de Solicitud y Trámite de Créditos Educativos  | **Crédito Interno:*** Formulario de financiación
* Fotocopia de liquidación de matrícula
* Certificado de paz y salvo de Tesorería
* Fotocopia del documento de identidad del estudiante
* Fotocopia del documento de identidad del codeudor
* Certificados laborales
* Certificación de Contador Público para independientes
* Copia de tarjeta profesional Contador
* Copia de antecedentes Contador
* Certificado de Libertad y Tradición de bien inmueble
* Letras de cambio
* Certificado de paz y salvo de Biblioteca

**Crédito ICETEX:*** Solicitud de crédito
* Aprobación del crédito
* \*Soportes de legalización
* Comunicación al ICETEX enviando \*Soportes
* Actualización de datos
* Liquidación de matrícula
* Letra de cambio

**Créditos Externos:*** Solicitud de crédito
* Aprobación del crédito

Soportes de legalización |
| PROCESOS | Procesos de Solicitud y Trámite de Patrocinios Educativos  | * Convocatoria
* Inscripciones
* Soportes
* Listado de beneficiarios
* Reportes
 |
| PROGRAMAS | Programa de Atención y Prevención de Desastres | * Programa
* Cronograma de actividades
* Comunicaciones
* Campañas educativas
* Actas de reuniones
* Informes
 |
| PROGRAMAS | Programa de Bienestar Institucional | - Programa- Cronograma de actividades- Comunicaciones- Actas de reuniones - Informes de ejecución - Estudio de áreas físicas- Necesidades de capacitación- Desarrollo de actividades para mejoramiento de Clima Organizacional- Programas de relaciones humanas- Programación de conferencias |
| PROGRAMAS | Programa de Escuela de Padres  | * Programa
* Cronograma de actividades
* Comunicaciones
* Actas de reuniones
* Informes
 |
| PROGRAMAS | Programas de Capacitación en Bienestar  | * Temática
* Solicitud a Directores de Programa
* Oficio de citación
* Registro de asistencia
* Evaluación de la capacitación
* Informes
* Actas de reuniones
 |
| PROGRAMAS | Programas de Formación Artística y Cultura | * Definición de cursos
* Perfil de instructores
* Inventario de elementos
* Convocatoria
* Publicación página Web
* Publicaciones
* Inscripciones
* Plan de Trabajo
* Horarios de clases
* Cronogramas de actividades
* Informes
* Actas de reuniones
 |
| PROGRAMAS | Programas de Recreación y Deporte | * Definición de disciplinas
* Perfil de entrenadores
* Inventario de elementos
* Convocatoria
* Publicación página Web
* Publicaciones
* Inscripciones
* Plan de Trabajo
* Horarios de entrenamiento
* Cronogramas de actividades
* Informes
* Actas de reuniones
 |
| PROYECTOS | Proyectos de Gestión de Recursos Externos | - Proyecto- Designación de supervisor de proyecto o convenio- Notificación de supervisión y requerimiento de Acta de Inicio- Acta de Inicio- Comunicaciones- Anexos |
| REPORTES | Reportes al Sistema de Universidades Estatales | - Reporte en página web (pantallazo). |
| REPORTES | Reportes al Sistema Nacional de Información de la Educación Superior | - Reporte en página web (pantallazo). |
| REPORTES | Reportes al Sistema para la Prevención de la Deserción en las Instituciones de Educación Superior | - Reporte en página web (pantallazo). |