| **SERIE** | **SUBSERIE** | **TIPOLOGÍAS** |
| --- | --- | --- |
| CONTROL | Control de Adquisición de Material Bibliográfico | * Catálogos * Listas de precios * Remisión a Facultades * Listado de material bibliográfico * Presupuesto * Remisión a Vicerectoría Académica * Cotizaciones * Facturas |
| CONTROLES | Control de Paz y Salvos de Biblioteca | - Formato verificación de paz y salvo docente  - Formato de paz y salvo por programas |
| CONTROLES | Control de Préstamo de Material Bibliográfico | * Ficha de consulta * Registro de devolución * Reporte de multas * Reportes de suspensión * Recibo de pago * Paz y salvo * Informes de recaudo de multas   **Usuarios Banrep:**   * Solicitud * Control ingreso de libros BLAA * Control de préstamo de libros BLAA   **Préstamo Interbibliotecario:**   * Remisión de préstamo |
| CONTROLES | Control de Sistematización de Colecciones | * Listados de estudiantes * Listados de docentes * Listados de personal administrativo |
| CONVOCATORIAS Y CONCURSOS | Convocatorias de Monitores | * Convocatoria * Autorización de Vicerectoría Académica * Requerimiento de monitores * Solicitud de certificado de disponibilidad presupuestal * Certificado de disponibilidad presupuestal * Inscripciones * Revisión de requisitos * Pruebas * Resultados * Reporte de seleccionados * Reporte de Oficina de Admisiones * Resolución Rectoral de asignación de horas de monitores * Notificaciones * Remisión a Talento Humano * Registro de actividades * Control de asistencia * Evaluación de desempeño * Certificado de cumplimiento de horas |
| ENCUESTAS | Encuestas de Satisfacción del Servicio | - Encuesta satisfacción usuario biblioteca central  - Encuesta satisfacción usuario biblioteca de posgrados  - Encuesta de satisfacción usuarios biblioteca sede urbana  - Encuesta satisfacción usuario centro de documentación |
| ESTADÍSTICAS | Estadísticas de Consulta en Biblioteca | * Estadística * Consulta por categoría de usuarios |
| ESTADÍSTICAS | Estadísticas de Préstamo en Biblioteca | * Estadística * Préstamo por tipo de material |
| ESTADÍSTICAS | Estadísticas de Usuarios de Base de Datos de Biblioteca Virtual | * Estadística * Usuarios Base de Datos Virtuales |
| INFORMES | Informes de Gestión | * Informe * Soportes |
| INFORMES | Informes de Usuarios y Colecciones | * Formato por categoría de uso * Formato registro mensual de consultas de hemeroteca * Formato registro de consultas interna |
| INVENTARIOS | Inventario de Bienes por Dependencias | * Listado de Inventarios * Comprobantes de Salida * Solicitudes de traslados * Comprobantes de Traslado * Solicitud de devolución * Comprobantes de reintegros * Comunicaciones |
| INVENTARIOS | Inventario de Equipos | * Hojas de Vida de Equipos * Cronograma mantenimiento y Calibración * Manuales de uso |
| INVENTARIOS | Inventario de Material Bibliográfico | * Inventario * Registro de entrada * Registro de salida * Listado de material bibliográfico faltante * Listado de material bibliográfico deteriorado * Listado de material bibliográfico para empaste * Cotizaciones * Constancia de recibido de libros empastados * Listado de material en desuso * Remisión al Almacén * Acta de baja |
| INVENTARIOS | Inventario Documental del Archivo de Gestión | * Inventario Documental del Archivo de Gestión * Inventario de Transferencias Primarias * Comunicaciones |
| PLANES | Plan De Acción | * Diagnóstico * Cronograma * Plan indicativo * Cuadros e indicadores de seguimiento * Informes |
| PROGRAMAS | Programa de Capacitación a Usuarios de Biblioteca | * Programa * Solicitudes * Registro de asistencia * Informes |
| PUBLICACIONES | Boletines Informativos | - Boletines informativos de las bibliotecas  - Folletos |
| PUBLICACIONES | Catálogos Bibliográficos | - Catálogo en línea  - Catálogo de publicaciones |
| PUBLICACIONES | Publicaciones de la Universidad | - Publicaciones de la universidad |
| PUBLICACIONES | Trabajos de Grado o Tesis | - Trabajos de Grado o Tesis |
| REGISTRO | Registro de Recaudo por Multas y Venta de Libros | * Registro * Informe |  |
| REGISTROS | Registro de Backup de la Base de Datos Bibliográfica | * Registro Backup * Backup * DVD |
| REGISTROS | Registro de Consultas en Biblioteca | - Formato para el control de ingreso a la sala virtual  - Formato de consultas por categoría de usuario  - Formato de consultas por tipo de material  - Formato de registro mensual de consultas centro de documentación  - Formato de registro mensual de consultas de hemerotecas  - Formato de registro mensual de consultas internas  - Formato de registro mensual de consultas sede urbana  - Estadística usuarios bases de datos virtuales |
| REGISTROS | Registro de Distribución de Material por Canje | * Solicitud de material bibliográfico * Notas de solicitud de publicaciones e investigaciones de la universidad * Requerimientos de material de otras Universidades * Remisión del canje * Acuse de Recepción del canje |
| REGISTROS | Registro de Patrimonio Bibliográfico | * Registro * Recursos bibliográficos por programa |
| REGLAMENTOS | Reglamento de Préstamo de Recursos Bibliográficos | - Reglamento según Resolución 1633 de 2005 |
| REPORTES | Listados de Material Bibliográfico | * Listado * Remisión |
| REPORTES | Reportes de Deudores de Multas de Biblioteca | * Reporte * Remisión a Admisiones |
| REQUERIMIENTOS | Requerimientos de Adquisición de Acervo Bibliográfico | - Solicitud de recursos bibliográficos  - Formato solicitud de recursos bibliográficos por programas  - Fichas BPUNI  - Reporte de adquisición de material bibliográfico |