| **SERIES** | **SUBSERIE** | **TIPOLOGÍAS** |
| --- | --- | --- |
| AUDITORIAS | Auditorias a Tesorería | * Auditoría a Caja General – Físico de caja * Auditoría Cheques Girados * Auditoría Cheques en Blanco * Auditoría Legalización de Avances | |
| CONTROLES | Control de Entrega de Documentos para Trámite | * Libro radicador | |
| INFORMES | Informe a Entes de Control | **Contaduría General de la Nación**   * Informe Trimestral * Libros auxiliares * Catalogo de cuentas * Operaciones recíprocas * Anexo Nº 2: Balance General * Anexo Nº4: Estado De Actividad Financiera, Económica y Social   **Contraloría General de la República:**   * Formato | |
| INFORMES | Informes al Ministerio de educación | * Formato * Seguimiento a la ejecución presupuestal | |
| INFORMES | Informes de Gestión | * Informes * Soportes | |
| INVENTARIOS | Inventario de Bienes por Dependencias | * Listado de Inventarios * Comprobantes de Salida * Solicitudes de traslados * Comprobantes de Traslado * Solicitud de devolución * Comprobantes de reintegros * Comunicaciones | |
| INVENTARIOS | Inventario Documental del Archivo de Gestión | * Inventario Documental del Archivo de Gestión * Inventario de Transferencias Primarias * Comunicaciones | |
| PLANES | Plan de Acción | * Plan * Acta de Revisión del Proceso * Acta de Revisión Gerencial * Informes de Evaluación SIG * Resultados de la Auditoría * Informes de auditoría integral | |
| PLANES | Planes de Mejoramiento del Proceso | - Plan de Mejoramiento  - Informe de Auditoría con Enfoque Integral (CGR)  - Informe de Auditorias Internas  - Réplicas al informe de auditoría  - Informe Final de Auditoría  - Actas de Revisión por la dirección  - Informes de Implementación del SIG.  - Acciones Correctivas  - Acciones Preventivas  - Comunicaciones  - Soportes | |
| PRESUPUESTO | Movimientos Presupuestales | * Solicitudes de traslado * Resolución Superior o Resolución Rectoral de Traslado Presupuestal * Solicitudes de adición * Resolución Superior o Resolución Rectoral de Adición Presupuestal | |
| PRESUPUESTO | Presupuesto | * Presupuesto * Acuerdo de aprobación del Presupuesto y/o * Resolución Rectoral de aprobación del Presupuesto | |