| **SERIE** | **SUBSERIE** | **TIPOLOGÍAS** |
| --- | --- | --- |
| ACTAS | Acta de Revisión de la Alta Dirección | - Actas |
| ACTAS | Actas de Comité Coordinador del Sistema Integrado de Gestión | - Acta  - Orden del Día  - Citaciones  - Registro de asistencia  - Soportes de la reunión  - Comunicaciones |
| INFORMES | Informe Consolidado de Acciones Correctivas y Preventivas | * Informe |
| INFORMES | Informe General del Sistema Integrado de Gestión -SIG- | * Informe |
| INFORMES | Informes de Gestión | * Informe * Soportes |
| INVENTARIOS | Inventario de Bienes por Dependencias | * Listado de Inventarios * Comprobantes de Salida * Solicitudes de traslados * Comprobantes de Traslado * Solicitud de devolución * Comprobantes de reintegros * Comunicaciones |
| INVENTARIOS | Inventario Documental del Archivo de Gestión | * Inventario Documental del Archivo de Gestión * Inventario de Transferencias Primarias * Comunicaciones |
| MANUALES | Manual de Calidad | * Manual * Acto Administrativo de Aprobación |
| MAPAS | Mapa de Procesos | * Mapa de Procesos |
| PLANES | Plan de Trabajo para la Implementación del Sistema de Calidad | * Plan de Trabajo * Cronograma de actividades * Informes de ejecución |
| PLANES | Planes de Mejoramiento del Proceso | - Plan de Mejoramiento  - Informe de Auditoría con Enfoque Integral (CGR)  - Informe de Auditorias Internas  - Réplicas al informe de auditoría  - Informe Final de Auditoría  - Actas de Revisión por la dirección  - Informes de Implementación del SIG.  - Acciones Correctivas  - Acciones Preventivas  - Comunicaciones  - Soportes |
| PROCESOS | Procesos de Gestión de la Calidad | * Caracterización de Procesos * Procedimientos * Formatos * Guías * Manuales * Instructivos * Fichas * Modelos |
| REPORTES | Listado Maestro de Documentos SIG | * Listado * Resolución de adopción * Autorización del cargue en página |