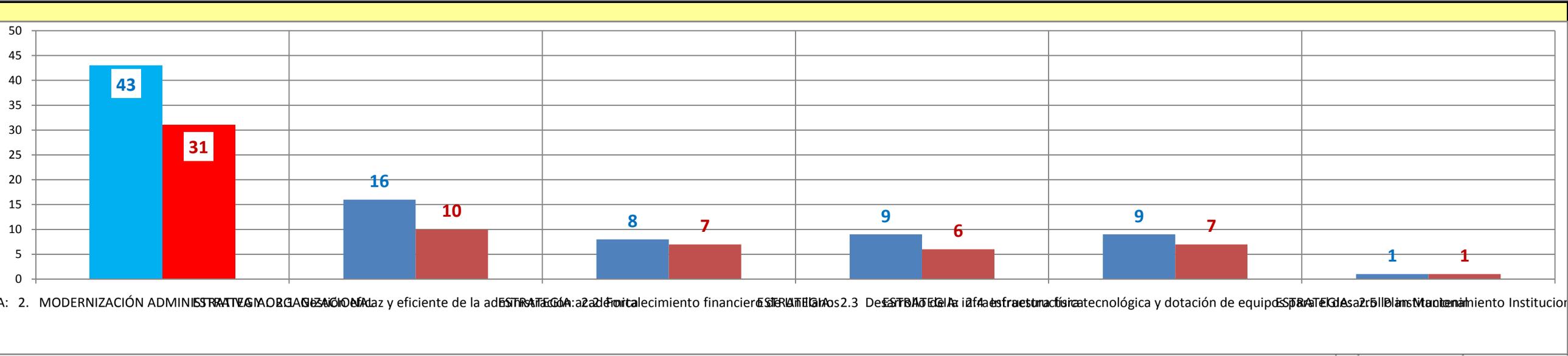
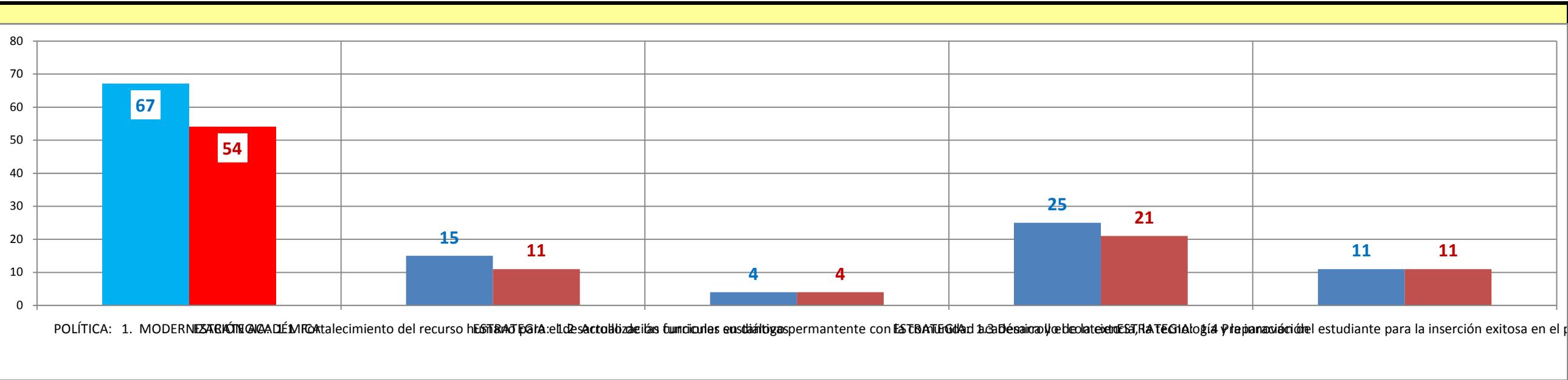


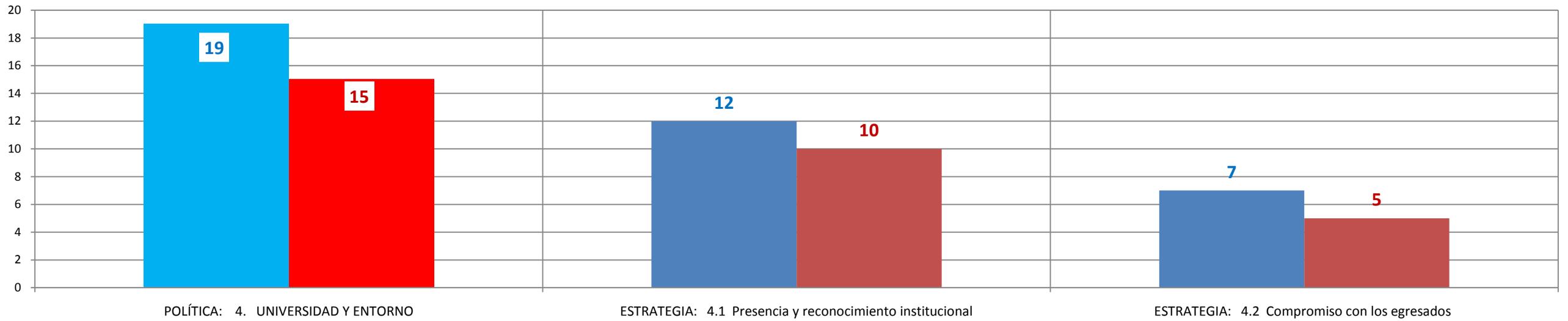
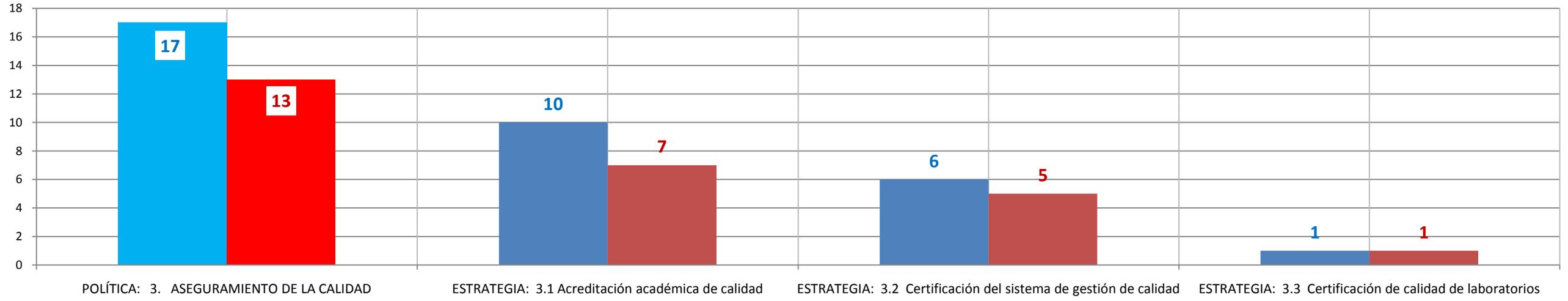


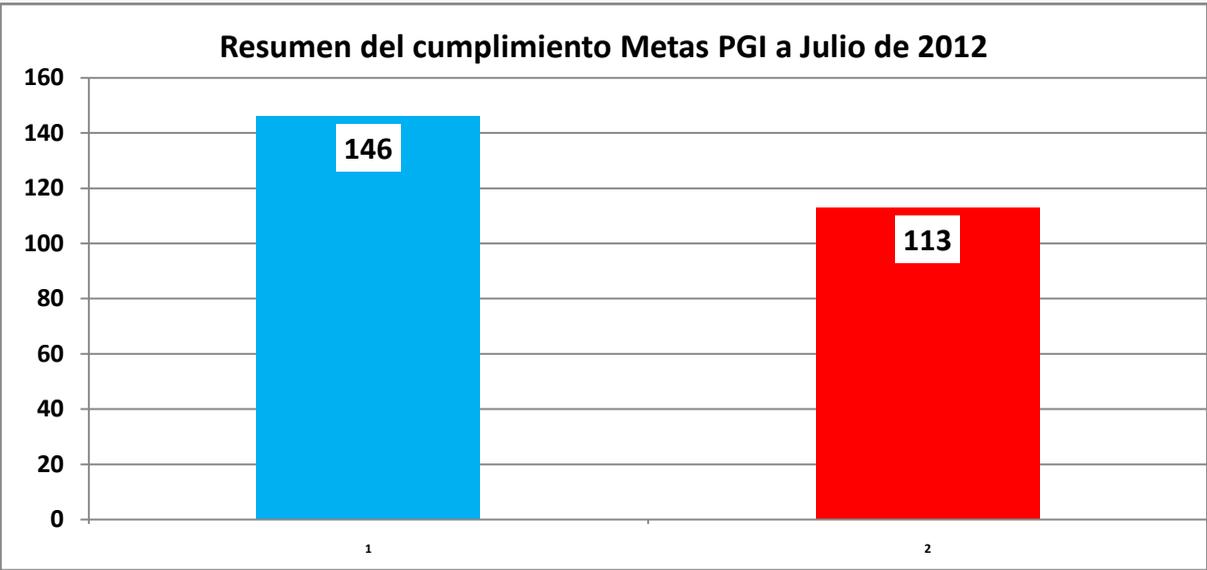
UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS
 La Universidad de cara a la sociedad
 Plan de Gestión Institucional PGI 2009 - 2012

Estructura general del plan	Total Metas	Cumpl 100%	Avance	70% - 99%	0% - 69%
POLÍTICA: 1. MODERNIZACIÓN ACADÉMICA	67	54	80.6%	2	11
ESTRATEGIA: 1.1 Fortalecimiento del recurso humano para el desarrollo de las funciones sustantivas	15	11	84.6%	0	4
ESTRATEGIA: 1.2 Actualización curricular en diálogo permanente con la comunidad académica y el contexto	4	4	100.0%	0	0
ESTRATEGIA: 1.3 Desarrollo de la ciencia, la tecnología y la innovación	25	21	87.5%	0	4
ESTRATEGIA: 1.4 Preparación del estudiante para la inserción exitosa en el proceso de formación	11	11	100.0%	0	0
ESTRATEGIA: 1.5 Diversificación y ampliación de la cobertura académica como respuesta y potencialización del desarrollo	12	7	58.3%	2	3
POLÍTICA: 2. MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA Y ORGANIZACIONAL	43	31	72.1%	3	9
ESTRATEGIA: 2.1 Gestión eficaz y eficiente de la administración académica	16	10	66.7%	0	6
ESTRATEGIA: 2.2 Fortalecimiento financiero de Unillanos	8	7	87.5%	0	1
ESTRATEGIA: 2.3 Desarrollo de la infraestructura física	9	6	66.7%	1	2
ESTRATEGIA: 2.4 Infraestructura tecnológica y dotación de equipos para el desarrollo institucional	9	7	77.8%	2	0
ESTRATEGIA: 2.5 Plan Mantenimiento Institucional	1	1	100.0%	0	0
POLÍTICA: 3. ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD	17	13	76.5%	1	3
ESTRATEGIA: 3.1 Acreditación académica de calidad	10	7	70.0%	1	2
ESTRATEGIA: 3.2 Certificación del sistema de gestión de calidad	6	5	83.3%	0	1
ESTRATEGIA: 3.3 Certificación de calidad de laboratorios	1	1	100.0%	0	0
POLÍTICA: 4. UNIVERSIDAD Y ENTORNO	19	15	78.9%	1	3
ESTRATEGIA: 4.1 Presencia y reconocimiento institucional	12	10	90.9%	0	2
ESTRATEGIA: 4.2 Compromiso con los egresados	7	5	71.4%	1	1
TOTALES	146	113	80.1%	7	26

Nota: El presente estado de avance del **Plan de Gestión** se publica con corte a Julio de 2012, fecha en la que termina el I Periodo Académico 2012.







Fuentes: Informes de Gestión presentados por las áreas Académicas y Administrativas



POLÍTICA: 1. MODERNIZACIÓN ACADÉMICA

ESTRATEGIA: 1.1 Fortalecimiento del recurso humano para el desarrollo de las funciones sustantivas

PROGRAMA	SUBPROGRAMA	META PRODUCTO (2009 - 2012)	Cant.	INDICADOR	2009			2010			2011			2012 (Primer periodo académico)				RESPONSABLE	RECURSOS \$	FUENTE \$	PLAZO	
					Ejecut	Acumul	% Cump.	Ejecut	Acumul	% Cump.	Ejecut	Acumul	% Cump.	Ejecut	Acumul	% Cump.	Observaciones					
1.1.1 Consolidación de la planta docente	1.1.1.1 Planta docente según criterios de calidad académica, crecimiento de la oferta y equidad en distribución plazas	1. Proponer a CS. la ampliación de planta docente, respecto de actuales desarrollos académicos.	1	AS que establece la ampliación de planta de cargos docente	0	0	0.0	1	1	100.0	0	1	100.0		1	100.0		VA, Decanatos	Recursos institucionales	RP		
		2. Realizar convocatoria para ampliar planta docente (23) cargos por concurso de méritos	1	Convocatoria para ampliar la planta de cargos doc.	0	0	0.0	0	0	0.0	1	1	100.0		1	100.0		VA, Decanatos				
	1.1.1.2 Formación permanente de los docentes acorde con necesidades y estrategias institucionales de cualificación	1. Adoptar un Plan de Formación Docente (maestría y doctorado) a partir del plan presentado por cada facultad.	1	Documento Plan formación doc	0	0	0.0	0	0	0.0	0	0	0.0		0	0.0		VA, Decanatos	\$ 140.000.000 (Capacitación para docentes)	ESTAMPILLA	30 de Agosto de 2012	
		2. Incrementar el número docentes de planta en estudios de Maestría o Doctorado, pasando del 3,5% en 2008 a 9,5% en 2012.	9,5%	N° docentes planta en maestría o doctorado / total doc planta	56.0%	56.0%	589.5	61%	61.0%	642.1	66.0%	66.0%	694.7	76%	76.4%	804.1	"Of de Planeación" De los 72 doc de planta, 45 son magister y 10 son doctores	VA, Decanatos				
		3. Ofrecer (4) cursos de segunda lengua con participación de DTC.	4	N° cursos 2da lengua con participación de DTC	1	1	25.0	2	3	75.0	2	5	125.0		5	125.0		Centro Idiomas, Consejos Fac.				
		4. Ofrecer (3) cursos en TIC a DTC	3	N° cursos TIC dirigido a DTC	0	0	0.0	0	0	0.0	1	1	33.3		1	33.3		VA, Decanatura de la FCBI				
		5. Ofrecer (5) diplomados en Doc Univ a DTC	5	N° diplomados Doc Univ a DTC	1	1	20.0	2	3	60.0	2	5	100.0		5	100.0	"FChYE" Se ofreció el 5° diplomado con la participación de 36 profesionales.	FCH				
		6. Desarrollar (8) jornadas "4 horas" de capacitación hacia la acreditación a DTC.	8	N° jornadas de capacitación hacia la acreditación a DTC	2	4	50.0	5	9	112.5	5	14	175.0	14	28	350.0	"Servicios activos" 6 capacitaciones hacia la acreditación dirigida a DTC, "FCS" 8 capacitaciones A DTC	VA, Acreditación				
		7. Ofrecer (5) cursos de formación en escritura científica para formulación Proyectos Inv, dirigido a DTC.	5	N° cursos de formación en escritura científica para formulación de proyectos de investigación dirigido a DTC	1	3	60.0	2	5	100.0	3	8	160.0		8	160.0		DGI				
		8. Promover la participación de (60) DTC como ponentes en eventos regionales, nacionales e internales	60	N° DTC ponentes eventos regionales, nacionales e internacionales	11	21	35.0	37	58	96.7	119	177	295.0	43	220	366.7	"Asuntos doc" 8 DTC " FCAy RN" 21 DTC "FCE" 2 DTC ."FChYE" 7 DTC."FCS" 5 DTC	Decanatos, OIRI				
		9. Ofrecer (4) jornadas de actualización y nivelación laboral por roles, dirigidas a las directivas académicas. (viene de política 2).	4	N° jornadas de actualización y nivelación laboral por roles, dirigidas a directivas académicas	0	0	0.0	1	1	25.0	3	4	100.0	1	5	125.0	"FCE" Se realizó una jornada de capacitación En Gerencia de proyectos con enfoque en PMI	VA, VR, Div. Scios Activos				
	1.1.1.3 Interacción oportuna de jóvenes talentos con doc de la universidad para consolidación armónica de comunidad académica	1. Proponer y aprobar la política de adopción de relevo generacional a partir de estudiantes destacados en su proceso de formación.	1	Documento Política de relevo generacional presentado y aprobado	0	0	0.0	0	0	0.0	1	1	100.0		1	100.0		VA	Recursos institucionales	RP		
			2		0	0	0.0	0	0	0.0	0	0	0.0			0.0		CA y CSU	Recursos institucionales	RP	X	
	1.1.2 Reconocimiento a la labor docente	1.1.2.1 Exaltación del desempeño docente	1. Proponer y aprobar el sistema de estímulos, para resaltar el desempeño de Doc destacados, criterio de idoneidad, compromiso y aporte al desarrollo institucional	1	Documento Sistema de adopción de estímulos para docentes destacados	0	0	0.0	0	0	0.0	1	1	100.0		1	100.0		VA	Recursos institucionales	RP	
			2		0	0	0.0	0	0	0.0	0	0	0.0		0	0.0		CA y CSU	Recursos institucionales	RP	X	

Metas	15
>=100	11
Cumpl	85%
70 - 99	0
0 - 69	4

ESTRATEGIA: 1.2 Actualización curricular en diálogo permanente con la comunidad académica y el contexto

PROGRAMA	SUBPROGRAMA	META PRODUCTO (2009 - 2012)	Cant.	INDICADOR	2009			2010			2011			2012 (Primer período académico)			RESPONSABLE	RECURSOS \$	FUENTE \$	PLAZO	
					Ejecut	Acumul	% Cump.	Ejecut	Acumul	% Cump.	Ejecut	Acumul	% Cump.	Ejecut	Acumul	% Cump.					Observaciones
1.2.1 Direccionando el Currículo	1.2.1.1 Dirección Curricular	1. Proponer la creación del cargo de Dirección Curricular en concordancia con AS 04/09 y AS 015/03	1	AS establece la creación del cargo de dirección curricular	0	0	0.0	1	1	100.0	0	1	100.0		1	100.0		CA	Recursos institucionales	RP	
	1.2.1.2 Flexibilidad e interdisciplinariedad curricular	1. Actualizar el 100% de cursos iniciales de formación	100%	N° cursos iniciales actualizados / N° cursos iniciales formación	40%	40%	40.0	0%	40%	40.0	60%	100%	100.0		100.0%	100.0		FCH, FCB	Recursos institucionales	RP	
		1. Lograr que el contenido de (5) programas grado fomente el uso 2da lengua.	5	N° programas de grado, donde se fomenta el uso de 2da lengua	2	2	40.0	1	3	60.0	2	5	100.0		5	100.0	"FCE" Electiva I, dinámicas de consumo, medio ambiente. "FCHyE": Física moderna, electiva III sistemas dinámicos, Física introductora, línea de profundización II en física, epistemología de la física moderna, mecánica cuántica, laboratorio de circuitos.	Decanatos	Recursos institucionales	RP	
	1.2.1.3 Adopción de buenas prácticas pedagógicas en la enseñanza de los cursos	2. Incorporar uso TIC, en desarrollo de (5) cursos iniciales de formación común	5	N° cursos iniciales formación común, incorpora el uso de TIC	0	0	0.0	8	8	160.0	0	8	160.0	1	9	180.0	"FCAYRN" Procesos comunicativos, pensamiento lógico matemático, programa técnico profesional en sistemas de producción avícola. "FCE" Admón de Empresas (Área Financiera, Sistemas de Información Gerencial, Mercados II, Juegos de Simulación Gerencial), Contaduría Pública (Informática contable), Mercadeo (Investigación cuantitativa de mercados, Gerencia de proyectos, Marketing Electrónico).	FCH, FCB	Recursos institucionales	RP	

Metas	4
>=100	4
Cumpl	100%
70 - 99	0
0 - 69	0

PROGRAMA	SUBPROGRAMA	META PRODUCTO (2009 - 2012)	Cant.	INDICADOR	2009			2010			2011			2012 (Primer periodo académico)			RESPONSABLE	RECURSOS \$	FUENTE \$	PLAZO	
					Ejecut	Acumul	% Cump.	Ejecut	Acumul	% Cump.	Ejecut	Acumul	% Cump.	Ejecut	Acumul	% Cump.					Observaciones
1.3.1 Compromiso institucional con la investigación	1.3.1.1 Apoyo a mecanismos de interacción académica	1. Realizar (5) suscripciones a revistas especializadas electrónicas.	5	N° suscripciones a revistas especializadas	5	5	100.0	2	7	140.0	0	7	140.0	2	9	180.0	"FCHyE" Revista escolar de la olimpiada iberoamericana de matemáticas, "FCE" INNOVAR	DGI	\$ 1.211.682.551 (Implantación programas de investigación)	ESTAMPILLA	
		2. Propiciar la ejecución de (40) ponencias nacionales e internacionales de investigación por profesores y estudiantes	40	N° ponencias nacionales e internacionales de investigación de profesores y estudiantes	37	37	92.5	32	69	172.5	50	119	297.5	12	131	327.5	"FCAYRN" 3 ponencias de investigación por parte de profesores y estudiantes, "FCE" 2 ponencias, "FCHyE" 7 ponencias internacionales, "FCS" 2 ponencias internacionales	DGI			
		3. Promover la participación de profesores en (2) redes académicas o de investigación, nacionales e internacionales.	2	N° redes académicas o de investigación, en donde participan los profesores	3	3	150.0	0	3	150.0	7	10	500.0		10	500.0	"FCAYRN" Participación de profesores en la red internacional de Agroforestería, "FCE" Participación de profesores en Redes Agroempresariales y Territorio-RAET, "FCHyE" Red Colombiana de pedagogía y Red de revistas de educación física.	DGI			
		4. Formular y aprobar la política de movilidad docente	1	Documento Política de movilidad docente presentado y aprobado	0	0	0.0	0	0	0.0	0	0	0.0		0	0.0		CA			
	1.3.1.2 Sistema de apalancamiento financiero para el desarrollo de invest con recursos de nación, estamilla y	1	Documento Fondo de fomento integral de Investigación.	0	0	0.0	0	0	0.0	0	0	0.0		0	0.0		DGI, CA y CSU				
1.3.2.1 Liderazgo en el desarrollo de la investigación	1.3.2.1 Liderazgo en el desarrollo de la investigación	1. Promover la realización de (12) eventos de investigación liderados por las maestrías o los grupos de investigación reconocidos por DGI	12	N° eventos de investigación liderados por las maestrías o grupos de investigación reconocidos por DGI	2	3	25.0	3	6	50.0	16	22	183.3	2	24	200.0	"FCE" Seminario Internacional de Innovación en el sector agropecuario, conjuntamente con la U. de Medellín, la de Córdoba y la UJTL, "IIOC" Conservatorio de historiadores sobre territorialidad y Metodologías de Investigación Social.	DGI	\$ 1.211.682.551 (Implantación programas de investigación)	ESTAMPILLA	
		2. Incluir (79) Instituciones Educ Dpto Meta programa ONDAS para contribuir con la cultura Ciencia, Tecnología e Innovación en niños, niñas y jóvenes Dpto Meta	79	N° instituciones educativas incluidas en el programa ONDAS	0	0	0.0	40	40	50.6	85	125	158.2	24	149	188.6	"FCHyE" 149 de Instituciones educativas, con la participación de 3278 jóvenes participantes	Programa ONDAS			
		3. Desarrollar (140) proyectos con niños y jóvenes Dpto Meta, programa ONDAS.	140	N° proyectos desarrollados con el programa ONDAS	0	0	0.0	60	60	42.9	80	140	100.0		140	100.0		Programa ONDAS			
		4. Incrementar de 11 a 15 el número de grupos de investigación reconocidos en la clasificación COLCIENCIAS.	15	N° grupos de investigación reconocidos clasificación COLCIENCIAS	0	11	73.3	12	23	153.3	2	25	166.7		25	166.7		DGI			
		5. Lograr ascender (3) grupos de investigación en categorías COLCIENCIAS.	3	N° grupos de investigación que ascienden categorías COLCIENCIAS	0	3	100.0	10	13	433.3	3	16	533.3		16	533.3		DGI			
		6. Obtener el reconocimiento de (50) grupos de investigación por Dirección General de Investigaciones	50	N° grupos de investigación reconocidos por DGI	7	34	68.0	10	44	88.0	5	49	98.0		51	102.0	"IIOC" Se obtuvo el reconocimiento de COINCO y Grupo de Investigación Financiero	DGI			
	1.3.2.2 Plataforma estratégica de la investigación hacia la competitividad y la pertinencia regional	1	Documento Plan de investigaciones a 2019 presentado y aprobado	0	0	0.0	0	0	0.0	0	0	0.0		0	0.0		DGI, CA y CSU				

1.3.2 Visibilización de la investigación	1.3.2.3 Investigación con resultados	1. Clasificar (1) revista categoría B pubindex.	1	N° revistas en Publindex	0	0	0.0	1	1	100.0	0	1	100.0	1	2	200.0	"FCE" Se clasificó la revista Ciencias Sociales, Economía y pedagogía	DGI	\$ 60.000.000 (Publicaciones)	ESTAMPILLA			
		2. Incluir la revista Orinoquia indexada en CAP, en (6) índices internacionales.	6	N° índices donde se publica Revista Orinoquia	6	6	100.0	0	6	100.0	3	9	150.0		9	150.0		DGI					
		3. Publicar (50) artículos realizados por los doc en revistas indexadas con asignación puntaje CAP	50	N° artículos realizados por doc y publicados en revistas indexadas con asignación puntaje CAP	4	41	82.0	4	45	90.0	42	87	174.0	18	105	210.0	"Asuntos docentes" 13 artículos , "FCAYRN" 5 artículos realizados por los docentes en revistas indexadas con asignación puntaje CAP.	DGI					
		4. Publicar (2) números anuales de revistas científicas en texto o digital (8 total)	8	N° revistas en texto o digital	2	4	50.0	3	7	87.5	7	14	175.0	3	17	212.5	"FCAYRN" 3 revistas científicas (Sistemas de producción agroecológicos, Cuadernos de agronomía, revista Orinoquia)	DGI					
		5. Publicar (6) libros producto de la investigación o la docencia, considerados por el CAP para asignación de puntaje.	6	N° libros producto de investigación o docencia considerados por CAP para asignación de puntaje	3	3	50.0	3	6	100.0	11	17	283.3	5	22	366.7	"Asuntos docentes" Los docentes de la FCAYRN publicaron 2 libros de investigación considerados por el CAP, "FCS" Publicación de 3 libros producto de la investigación	DGI					
		6. Radicar (240) proyectos de investigación en DGI	240	N° proyectos de investigación radicados en DGI	9	72	30.0	88	160	66.7	157	317	132.1	92	409	170.4	"FCAYRN" 39 "FCE" 9 "FCHyE" 24, "FCS" 5, "FCBel" 15	DGI	Recursos institucionales	RP			
		7. Financiar (70) proyectos de investigación con recursos de la U.	70	N° proyectos de investigación ejecutados con recursos univ.	2	20	28.6	29	49	70.0	48	97	138.6	45	142	202.9	"FCE" 4 proyectos de investigación por un valor de \$49,1 millones, "FCHyE" 6 proyectos de investigación por \$ 115,577,000, "FCARN" 19 proyectos de \$241,4 millones, "FCBel" 14 proyectos de \$175,9 millones, "FCS" 2 proyectos de \$29,7 millones.	DGI	Recursos institucionales	RP			
		8. Realizar (6) convocatorias para la presentación de proyectos por DGI	6	N° convocatorias realizadas por DGI para la presentación de proy	0	1	16.7	3	4	66.7	3	7	116.7	3	10	166.7	"IIOC" Se realizaron 3 convocatorias	DGI	Recursos institucionales	RP			
		9. Lograr financiación (12) nuevos proyectos de investigación con cofinanciación externa	12	N° Proy investigación con cofinanciación externa	4	4	33.3	2	6	50.0	8	14	116.7	1	15	125.0	"FCS" (1) proyecto financiado por CICAD - OEA	DGI	Recursos institucionales	RP			
	1.3.2.4 Seguridad de la producción investigativa	1. Proponer y aprobar el régimen institucional de propiedad intelectual	1	Documento Régimen institucional de propiedad intelectual presentado y aprobado	0	0	0.0	1	1	100.0	0	1	100.0	1	100.0			VA	Recursos institucionales	RP			
		2		0	0	0.0	0	0	0.0	1	1	50.0	1	50.0			CSU	Recursos institucionales	RP	X			
	1.3.2.5 Cultura investigativa de los estudiantes	1. Propiciar participación (60) estudiantes en proyectos de investigación, como opción grado	60	N° estudiantes participantes en proyectos de investigación como opción de grado	44	47	78.3	83	130	216.7	111	241	401.7	138	379	631.7	"FCAYRN" 8 estudiantes "FCE" 18 estudiantes "FCHyE" 56 estudiantes, "FCS" 52 estudiantes	DGI, Decanatos	Recursos institucionales	RP			
		2. Propiciar participación (20) estudiantes ponentes en eventos regionales y nacionales	20	N° estudiantes ponentes en eventos regionales y nacionales	13	13	65.0	16	29	145.0	13	42	210.0		42	210.0		DGI	Recursos institucionales	RP			

Metas	25
>=100	21
Cumpl	88%
70 - 90	0
0 - 69	4

ESTRATEGIA: 1.4 Preparación del estudiante para la inserción exitosa en el proceso de formación

PROGRAMA	SUBPROGRAMA	META PRODUCTO (2009 - 2012)	Cant.	INDICADOR	2009			2010			2011			2012 (Primer periodo académico)			RESPONSABLE	RECURSOS \$	FUENTE \$	PLAZO			
					Ejecut	Acumul	% Cump.	Ejecut	Acumul	% Cump.	Ejecut	Acumul	% Cump.	Ejecut	Acumul	% Cump.					Observaciones		
1.4.1 Desarrollo integral del estudiante	1.4.1.1 Reforzamiento académico	1. Disminuir al 17% la tasa de deserción en estudiantes de pregrado	17%	N° estudiantes activos por periodo académico / N° estudiantes matriculados por periodo académico	4.7%	23.7%	-270.0	16.6%		118.0	16.7%	16.7%	112.5		0.1674	112.5		PREU	Proyecto Deserción	ESTAMPILLA			
		2. Lograr nota promedio de (3,0) en cursos generadores de pérdida, de los programas establecidos por proyecto PREU	3	Nota promedio en los cursos generadores de pérdida de los diferentes programas	0.3	3.1	103.3	0.1	3.2	106.7	0.1	3.3	110.0		3.3	110.0		PREU					
		3. Realizar (14) seminarios - taller orientados a la reflexión y potenciación del estudiante en el mundo laboral y empresarial	14	N° seminarios - taller realizados para potenciar al estudiante en el mundo laboral y empresarial	4	4	28.6	5	9	64.3	6	15	107.1		15	107.1		Binestar Universitario					
	1.4.1.2 Desarrollo humano	1. Realizar (4.000) caracterizaciones (diagnósticos) a los estudiantes que ingresan a primer semestre por primera vez	4000	N° estudiantes caracterizados admitidos por primera vez	1116	1110	27.8	1105	2215	55.4	1140	3355	83.9	655	4010	100.3	"Bienestar Institucional" Se realizaron 655 caracterizaciones en el primer periodo académico	Binestar Universitario	\$ 605.841.276 (Bienestar Institucional)	PGN			
		2. Realizar acompañamiento (académico y psicosocial) al 100% de los estudiantes que resultaren en situación de vulnerabilidad a partir del reporte SPADIES	100%	N° estudiantes en situación de vulnerabilidad / N° estudiantes atendidos	0%	0%	0.0	0%	0%	0.0	100%	100%	100.0	57	58	5,800.0	"Bienestar Institucional" Se realizo acompañamiento psicosocial a 57 estudiantes	Binestar Universitario					
		3. Lograr la asistencia de (600) estudiantes en programas orientados a mejorar su adaptación a la vida Universitaria.	600	N° estudiantes asistentes a programas orientados a mejorar su adaptación a la vida universitaria.	146	146	24.3	217	363	60.5	576	939	156.5	576	1515	252.5	" Bienestar Institucional" Asistencia de 190 estudiantes en talleres de competencias ciudadanas y 386 estudiantes en talleres de hábitos y técnicas de estudio	Binestar Universitario					
	1.4.1.3 Promoción de la salud	1. Atender al 100% de los estudiantes que soliciten consultas psicológicas.	100%	N° estudiantes atendidos en consultas psicológicas/N° de solicitudes	100%	100%	100.0	100%	100%	100.0	100%	100%	100.0	57	58	5,800.0	" Bienestar Institucional" 57 estudiantes en atención de consultas psicológicas	Binestar Universitario					
		2. Ofertar (4) programas de promoción y prevención en: salud sexual y reproductiva, estilos de vida saludable, autocuidado y manejo del tiempo libre (psicoactivos y alcohol) dirigido a estudiantes (total 16)	16	N° programas ofrecidos de prevención en salud al año	4	8	50.0	4	12	75.0	4	16	100.0	4	20	125.0	" Bienestar Institucional" Se ofrecieron programas de protección específica, programas educativos, programas de salud sexual responsable y programa de atención prioritaria.	Binestar Universitario					
		3. Propiciar participación de 16.000 estudiantes en actividades de salud (4.000 año)	16000	N° estudiantes participantes en actividades de salud	1445	5591	34.9	4749	10340	64.6	3,370	13710	85.7	4,377	18087	113.0	"Bienestar Institucional" Se propicio la participación de 4,377 estudiantes en actividades de salud.	Binestar Universitario					
		4. Promover la participación de (4.000) estudiantes en eventos de atención en salud sex y reproductiva	4000	N° estudiantes participantes en eventos de atención en salud sexual y reproductiva	987	2076	51.9	1023	3099	77.5	1,012	4111	102.8	409	4520	113.0	"Bienestar Institucional" Se promovió la participación de 409 estudiantes en eventos de atención en salud sexual y reproductiva.	Binestar Universitario					
	1.4.1.4 Cultura y deporte	1. Propiciar la participación de (6.300) estudiantes en actividades deportivas, lúdicas y culturales.	6300	N° estudiantes participantes en actividades deportivas, lúdicas y culturales	958	2540	40.3	1013	3553	56.4	2,751	6304	100.06	1,455	7759	123.16	"Bienestar Institucional" Se propició la participación de 610 estudiantes en actividades lúdicas y culturales y 845 estudiantes en actividades deportivas	Binestar Universitario					

Metas	11
>=100	11
Cumpl	100%
70 - 99	0
0 - 69	0

ESTRATEGIA: 1.5 Diversificación y ampliación de la cobertura académica como respuesta y potencialización del desarrollo

PROGRAMA	SUBPROGRAMA	META PRODUCTO (2009 - 2012)	Cant.	INDICADOR	2009			2010			2011			2012 (Primer periodo académico)			RESPONSABLE	RECURSOS \$	FUENTE \$	PLAZO	
					Ejecut	Acumul	% Cump.	Ejecut	Acumul	% Cump.	Ejecut	Acumul	% Cump.	Ejecut	Acumul	% Cump.					Observaciones
1.5.1 Competitividad y productividad regional y del país desde la oferta educativa	1.5.1.1 Oferta de programas académicos de formación en postgrados y pregrado	1. Ofrecer (20) programas posgrado.	20	N° programas ofrecidos posgrado	2	9	45.0	7	16	80.0	8	24	120.0		24	120.0	"Admisiones" Se está a la espera de ofrecer el Doctorado en Ciencias Agrarias	FCH, FCARN, Posgrados	Recursos institucionales	RP	
		2. Ofrecer (17) programas de grado	17	N° programas ofrecidos grado	0	15	88.2	2	17	100.0	0	17	100.0		17	100.0		VA	Recursos institucionales	RP	
1.5.2 Cobertura con calidad y equidad	1.5.2.1 Profesionales del futuro	1. Ampliar a 24 número matriculados en maestría, por año (96 período)	96	N° matriculados maestría	19	27	28.1	12	39	40.6	45	84	87.5	42	126	131.3	"Admisiones"(Maestría en Gestión Ambiental Sostenible: 14, Maestría en producción tropical sostenible: 14, Maestría en sistemas sostenibles de salud-producción animal tropical:14.	VA	Recursos institucionales	RP	
		2. Ampliar a 273, los matriculados en especialización / año	1092	N° matriculados especialización	120	293	26.8	201	494	45.2	243	737	67.5	162	899	82.3	"Admisiones" Se matricularon 162 estudiantes en especialización	Decanos	Recursos institucionales	RP	
		3. Ampliar a (5.700) matriculados promedio año en programas grado	5700	Promedio anual de estudiantes matriculados programas grado	5,511	5,511	96.6	5,509	5,509	96.6	5,351	5,351	93.9	-276	5075	89.0		PREU	Recursos institucionales	RP	
		4. Ampliar a (140) matriculados en tecnologías, por año.	140	N° estudiantes matriculados a nivel de tecnologías	47	116	82.9	45	161	115.0	3	164	117.1	-7	157	112.1	"Admisiones" En la tecnología de Regencia de farmacia se matricularon 157 estudiantes	VA	Recursos institucionales	RP	
1.5.3 Acceso incluyente y equitativo	1.5.3.1 Diversificación de metodologías de enseñanza y articulación con la educación media	1. Ofrecer (2) programas de grado metodología presencial concentrada.	2	N° programas ofrecidos con metodología presencial concentrada	1	2	100.0	1	3	150.0	0	3	150.0	1	4	200.0	"FCaYRN" Se ofreció la técnica profesional en sistemas de producción avícola	VA	Recursos institucionales	RP	
		2. Diseñar (1) programa metodología a distancia.	1	N° programas ofrecidos con metodología a distancia	0	0	0.0	0	0	0.0	0	0	0.0		0	0.0		VA	Recursos Convenio NUFFIC	RP	
		3. Lograr la admisión de (20) estudiantes por el programa de homologación de saberes con las Escuelas Normales Superiores.	20	N° estudiantes admitidos programa de homologación de saberes Escuelas Normales Sup	4	4	20.0	1	5	25.0	5	10	50.0	2	12	60.0	"Admisiones" Se admitieron 2 estudiantes en el programa de homologación de saberes	FCH	Recursos institucionales	RP	
	1.5.3.2 Descentralización de la oferta académica	1. Ampliar a (7) el número de subregiones con oferta de programa CERES o de oferta fuera de V/cio	7	N° subregiones con oferta de programa CERES	1	6	85.7	-1	5	71.4	4	9	128.6		9	128.6		IDEAD	Recursos institucionales	RP	
		2. Ofrecer (4) programas propios o en convenios a través de los CERES	4	N° programas ofertados CERES	0	3	75.0	3	6	150.0	3	9	225.0	1	10	250.0	"FCaYRN" Se ofrece la técnica profesional en sistemas de producción avícola	IDEAD	Recursos institucionales	RP	
		3. Elaborar un estudio de factibilidad de oferta y demanda de programas académicos en la Orinoquia	1	Documento Estudio de factibilidad	0	0	0.0	0	0	0.0	0	0	0.0		0	0.0		VA, Of. PL	Recursos Convenio NUFFIC	RP	30 de Noviembre de 2012

Nota: Esta política fue revisada y ajustada durante cinco sesiones de trabajo con Vicerrectoría Académica, Decanos, DGI, DGPS, Oficina Planeación

Metas	12
>=100	7
Cumpl	58%
70 - 99	2
0 - 69	3



POLÍTICA: 2. MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA Y ORGANIZACIONAL

ESTRATEGIA: 2.1 Gestión eficaz y eficiente de la administración académica

PROGRAMA	SUBPROGRAMA	META PRODUCTO (2009 - 2012)	Cant.	INDICADOR	LINEA BASE	2009			2010			2011			2012 (Primer periodo académico)			RESPONSABLE	RECURSOS \$	FUENTE \$	PLAZO		
						Ejecut	Acumul	% Cump.	Ejecut	Acumul	% Cump.	Ejecut	Acumul	% Cump.	Ejecut	Acumul	% Cump.					Observaciones	
2.1.1 Estructura organizacional, de gestión y de gobierno acorde con los nuevos retos del sistema de educación superior	2.1.1.1 Redefinición de la estructura organizacional y de gobierno	1. Proponer ante Consejo Superior la adopción del nuevo Estatuto General	1	AS que establece el Estatuto General	0	1	1	100.0	0	1	100.0	0	1	100.0		1	100.0	CSU	Recursos institucionales	RP			
		2. Ajustar y aprobar la estructura orgánica con planta de cargos, con base en los lineamientos del Estatuto General y DAFP.	1	"Documento" Estudio técnico ajuste a Estructura Orgánica con planta de cargos Presentado y aprobado	0	0	0	0.0	0	0	0.0	0	0	0.0	0	0	0.0	"Of Planeación" El documento de estructura organica esta pendiente de discusión con autoridades académicas y administrativas	Of. PL, Rectoría	Recursos institucionales	RP		
			2		0	0	0	0.0	0	0	0.0	0	0	0.0	0	0	0.0	CA, CSU	Recursos institucionales	RP			
	2.1.2 Todos trabajando como un sistema	2.1.2.1 Trazabilidad de los procesos y procedimientos	1. Actualizar los procesos y procedimientos académicos y administrativos, según necesidades institucionales.	1	Nueva versión del manual de procesos y procedimientos	0	0	0	0.0	1	1	100.0	0	1	100.0		1	100.0	SIG y líderes de proceso	Recursos institucionales	RP		
			2. Medir el cumplimiento de los indicadores de gestión SIG.	1	% cumplimiento de los indicadores de gestión	0	0	0	0.0	0	0	0.0	0	0	0.0	1	1	100.0	"Of de Planeación" Se realizó seguimiento a los indicadores de gestión obteniendo una matriz de porcentaje de cumplimiento de dichos indicadores	Of. PL, Líderes proceso SIG	Recursos institucionales	RP	
			3. Realizar (4) auditorías NTCGP	4	Nº auditorías realizadas con base en NTCGP 1000	0	1	1	25.0	0	1	25.0	1	2	50.0		2	50.0	Control Interno	Recursos institucionales	RP		
4. Realizar (8) jornadas de retroalimentación sobre la operación de los procesos y procedimientos.			8	Nº jornadas realizadas sobre operación de procesos y procedimientos	0	2	2	25.0	4	6	75.0	3	9	112.5		9	112.5	SIG	Recursos institucionales	RP			
2.1.2.2 Capacitación para la actualización y nivelación laboral por roles y niveles	1. Ofertar (16) capacitaciones a funcionarios administrativos.	16	Nº capacitaciones realizadas a funcionarios administrativos	0	5	5	31.3	6	11	68.8	13	24	150.0	24	48	300.0	"División de Servicios Administrativos" Se ofrecieron 24 capacitaciones por Plan Institucional de Capacitación.	Comité de Capacitación y Scios Activos	Recursos institucionales	RP			
	2. Capacitar al 100% de los funcionarios administrativos.	100%	Nº funcionarios administrativos capacitados / total de funcionarios administrativos	0	60%	60%	60.0	10%	70%	70.0	30%	100%	100.0	100%	200%	200.0	"División de Servicios Administrativos" Se capacitó a 357 funcionarios administrativos, es decir al 100%.	Comité de Capacitación y Scios Activos	Recursos institucionales	RP			
2.1.3 Clima organizacional para el Desarrollo Institucional	2.1.3.1 Desempeño con confianza y equidad	1. Realizar (8) jornadas de inducción y reinducción a empleados nuevos.	8	Nº jornadas de ambientación dirigidas a empleados nuevos	0	2	2	25.0	2	4	50.0	2	6	75.0	2	8	100.0	"División de Servicios Administrativos" Se realizaron 2 jornadas de inducción y reinducción los días 23 de febrero y 8 de Agosto de 2012.	Comité de Capacitación y Scios Activos	Recursos institucionales	RP		
	2.1.3.2 Retiro asistido de personal	1. Ofertar (4) jornadas de acompañamiento a empleados que cumplan condiciones de pensión.	4	Nº capacitaciones realizadas a empleados en condiciones de jubilación y pensión	0	1	1	25.0	1	2	50.0	2	4	100.0	1	5	125.0	"División de Servicios Administrativos" Se realizó (1) Jornada de acompañamiento a empleados que cumplan condiciones de pensión con la participación de 21 empleados.	Comité de Capacitación y Scios Activos	Recursos institucionales	RP		
2.1.4 Sistema de información y comunicación	2.1.4.1 Soporte técnico en la toma de decisiones	1. Modernizar Sistema Información Institucional con base en los nuevos requerimientos de conectividad y demanda de información interna y ext	3	Nuevo sistema de información académico y administrativo	0	0	0	0.0	1	1	33.3	1	2	66.7		2	66.7	"Of de Planeación" Se contrató a la firma Makro System para realizar el diagnostico y formular la propuesta de diseño del SII.	Vicerrectoría de Recursos y Of de sistemas	\$ 300,000,000	NUFFIC		
2.1.5 Planificación para la coherencia del crecimiento Institucional	2.1.5.1 Planear es un proceso de todos	1. Editar (1) cartilla sobre el proceso de planeación institucional.	1	Cartilla divulgativa editada sobre proceso de planeación	0	0	0	0.0	0	0	0.0	0	0	0.0		0	0.0		Of. PL	Recursos institucionales	RP	Noviembre de 2012	
		2. Presentar y aprobar la actualización del Banco de proyectos de la Universidad.	1	"Documento" Actualización Funcionalidad Banco de Proyectos de la Universidad	0	0	0	0.0	0	0	0.0	0	0	0.0	0	0	0.0	"Of de Planeación" De la ficha excel modernizada se pasó a la construcción de una aplicación web de la ficha BPUNI.	BPUNI y CSU	Recursos institucionales	RP		
		3. Ofertar (6) capacitaciones sobre la formulación y evaluación de proy	6	Nº capacitaciones en formulación y evaluación proyectos	0	0	0	0.0	4	4	66.7	0	4	66.7	2	6	100.0	"Of Planeación" Se realizarán 2 capacitaciones en formulación y evaluación de proyectos los días 23 de abril y 24 de abril	Of. PL	Recursos institucionales	RP		

		4. Realizar (4) convocatorias para radicación proyectos de inversión en Banco Proyectos.	4	Una convocatoria anual de radicación de proyectos de inversión BPUNI	0	2	2	50.0	1	3	75.0	1	4	100.0		4	100.0	"Of Planeación" Al inicio del segundo periodo académico 2012, se realizará la convocatoria para proyectos de inversión con miras a construir el presupuesto 2013.	Of. PL	Recursos institucionales	RP		
																	Metas	16					
																	>=100	10					
																	Cumpl	67%					
																	70 - 99	0					
																	0 - 69	6					

ESTRATEGIA: 2.2 Fortalecimiento financiero de Unillanos

PROGRAMA	SUBPROGRAMA	META PRODUCTO (2009 - 2012)	Cant.	INDICADOR	LINEA BASE	2009			2010			2011			2012 (Primer periodo académico)			RESPONSABLE	RECURSOS \$	FUENTE \$	PLAZO		
						Ejecut	Acumul	% Cump.	Ejecut	Acumul	% Cump.	Ejecut	Acumul	% Cump.	Ejecut	Acumul	% Cump.					Observaciones	
2.2.1 Recursos para el financiamiento universitario	2.2.1.1 Eficiencia en el recaudo y manejo de los recursos administrados	1. Obtener ingresos de \$ 24.247 millones por derechos académicos en programas de pregrado y postgrado aumentando el recaudo	\$ 24,247	Total ingresos por derechos académicos en pregrado y postgrado en millones \$ (precios corrientes)	\$ 5,773	\$ 5,519	\$ 11,292	46.6	\$ 6,058	\$ 17,350	71.6	\$ 5,901	\$ 23,251	95.9	\$ 3,179	\$ 26,430	109.0	"Presupuesto" En el primer periodo académico, se obtuvieron ingresos por \$ 3,179,790	Vicerrecursos y Division Financiera	Gestión institucional			
		2. Obtener ingresos de \$ 23.871 mill por operaciones comerciales, ventas de servicios, asesorías y consultorías, aumentando el recaudo en un 15%.	\$ 23,871	Total ingresos por operaciones comerciales y venta de servicios de asesoría y consultoría, en millones \$ (precios ctes)	\$ 5,752	\$ 2,369	\$ 8,121	34.0	\$ 5,232	\$ 13,353	55.9	\$ 8,324	\$ 21,677	90.8	\$ 3,000	\$ 24,677	103.4	"Presupuesto" En el primer periodo académico, se obtuvieron ingresos por \$ 3,000,725	Vicerrecursos y Division Financiera				
		3. Obtener ingresos de \$ 567 millones por concepto de predios rurales, aumentando 2%	\$ 567	Total ingresos de los predios rurales en el periodo, millones \$ (precios corrientes)	\$ 141	\$ 68.50	\$ 210	36.9	\$ 97.10	\$ 307	54.1	\$ 216	\$ 523	92.2	\$ 73	\$ 596	105.0		Vicerrecursos y Division Financiera				
		4. Disminuir la cartera, U acumulada en un 25%, llegando a \$ 56 mill	\$ 56	Total recursos acumulados en cartera, millones \$ (precios corrientes)	\$ 75	\$ 71	\$ 4	21.1	\$ 67	\$ 8	42.1	\$ 48	\$ 27	142.1	-\$ 4	\$ 23	121.1		Vicerrecursos y Division Financiera				
		5. Generar un recaudo por concepto de Estampillas de \$ 7.500 millones.	\$ 7,500	Total recaudado por concepto de estampillas (precios ctes)	\$ 0	\$ 280	\$ 280	3.7	\$ 2,458	\$ 2,738	36.5	\$ 5,751	\$ 8,489	113.2	\$ 6,206	\$ 14,695	195.9	"Estampilla" Se recaudaron 6,206,540,280	Vicerrecursos y Division Financiera				
		6. Generar un recaudo recuperado por recursos de IVA, de \$ 1.600 millones.	\$ 1,600	Total recaudado por recursos de IVA	\$ 455	\$ 346	\$ 801	50.1	\$ 401	\$ 1,202	75.1	\$ 447	\$ 1,649	103.1	\$ 270	\$ 1,919	119.9	"Presupuesto"se recaudo \$270,744,000 a primer periodo de 2012	Vicerrecursos y Division Financiera				
		7. Recaudar \$ 3.870 millones por concepto de deuda de recursos de regalías ante la Gob Meta.	\$ 3,870	Total recaudo de acuerdo de pago con la gobernación del Meta, millones de pesos	\$ 1,433	\$ 0	\$ 1,433	37.0	\$ 2,437	\$ 3,870	100.0	0	\$ 3,870	100.0		\$ 3,870	100.0		Vicerrecursos y Division Financiera				
	2.2.1.2 "Plan Padrino" para la permanencia estudiantil	1. Formular y aprobar el "Plan Padrino" atender subsidios, descuentos y apoyos económicos a estudiantes; aportes de fuentes ext	2	Documento "Plan Padrino" presentado y aprobado	1	0	1	50.0	0	1	50.0	0	1	50.0	1	50.0		Bienestar Institucional, CSU	Recursos institucionales	RP			
																	Metas	8					
																	>=100	7					
																	Cumpl	88%					
																	70 - 99	0					
																	0 - 69	1					

ESTRATEGIA: 2.3 Desarrollo de la infraestructura física

PROGRAMA	SUBPROGRAMA	META PRODUCTO (2009 - 2012)	Cant.	INDICADOR	LINEA BASE	2009			2010			2011			2012 (Primer periodo académico)			RESPONSABLE	RECURSOS \$	FUENTE \$	PLAZO
						Ejecut	Acumul	% Cump.	Ejecut	Acumul	% Cump.	Ejecut	Acumul	% Cump.	Ejecut	Acumul	% Cump.				
		1. Lograr el 100% de la construcción del polideportivo sede Barcelona.	100%	% avance en la construcción polideportivo sede Barcelona	30%	20%	50%	50.0	20%	70%	70.0	10%	80%	80.0	80%	80.0	"Vicerrectoría de Recursos" Construcción obra gris 100%, obra blanca se inició el 13 de agosto	Vicerrectoría de Recursos	Recursos Gestionables	DPTO DEL META	
		2. Lograr el 100% de la construcción edificio de aulas sede San Antonio.	100%	% avance en la construcción de aulas sede San Antonio	40%	30%	70%	70.0	30%	100%	100.0	0%	100%	100.0	100%	100.0		Vicerrectoría de Recursos	Recursos Gestionables	DPTO DEL META	
		3. Presentación y aprobación del plan de ordenamiento físico sede Barcelona por CSU.	1	"Documento" Plan de Ordenamiento Físico sede Barcelona	0	0	0	0.0	0	0	0.0	0	0	0.0	0	0.0		Of. PL, CSU	Recursos institucionales	RP	

2.3.1 Planta física	2.3.1.1 Crecimiento físico con proyección y en armonía con el entorno	4. Gestionar recursos con entes externos para llevar a cabo el plan de manejo de aguas residuales.	2	Recursos gestionados con entes externos para llevar a cabo el plan de manejo de aguas residuales.	0	0	0	0.0	1	1	50.0	1	2	100.0		2	100.0	Vicerrectoría de Recursos	Recursos Gestionables	DPTO DEL META		
		6. Incrementar en m2 construidos para el uso académico y activo (pendiente meta, según Plan de Ordenamiento Físico)	17259	Total metros cuadrados construidos en uso de la academia y la administración	17,259	0	17259	100.0	2,100	19359	112.2	725	20084	116.4		20084	116.4	Vicerrectoría de Recursos	Recursos Gestionables	DPTO DEL META		
		7. Construir y dotar (1) biblioteca sede San Antonio.	2	Construcción y dotación de la biblioteca sede San Antonio	0	0	0	0.0	0	0	0.0	0	0	0.0	10%	10%	5.0	"Vicerrectoría de Recursos" Se inició la construcción de la biblioteca el 16 de Julio del 2012	Vicerrectoría de Recursos	Recursos Gestionables \$ 849.000.000	DPTO DEL META	
		8. Adaptar o habilitar en un 100% las instalaciones físicas de la sede Restrepo para llevar a cabo proyectos específicos de proyección social.	100%	% avance de las instalaciones físicas en la sede Restrepo	0%	80%	80%	80.0	20%	100%	100.0	0%	100%	100.0		100%	100.0	Vicerrectoría de Recursos	Recursos institucionales	RP		
		9. Adaptar o habilitar laboratorios de medición para la comercialización de servicios.	1	Nº laboratorios habilitados de medición para la comercialización de servicios	0	0	0	0.0	0	0%	0.0	4	4	400.0		400%	400.0	"FCAYRN" Se inicio adecuación y mantenimiento de laboratorios para la docencia, investigación y venta de servicios discriminados así: Laboratorio de Nutrición Laboratorio de Reproducción y Genética Laboratorio de Fisiología y Parasitología Laboratorio clínico veterinario Laboratorio de microbiología Unidad de Investigación en Ciencias animales Sala de RX	Vicerrectoría de Recursos	Recursos institucionales	RP	
10. Habilitar (4) salas de Internet para el uso de los estudiantes.	4	Nº salas de Internet habilitadas para el uso de los estudiantes	2	4	6	150.0	3	9	225.0	0	9	225.0		9	225.0	VR, Of. Sistemas	Recursos institucionales	RP				

Metas	9
>=100	6
Cumpl	67%
70 - 99	1
0 - 69	2

ESTRATEGIA: 2.4 Infraestructura tecnológica y dotación de equipos para el desarrollo institucional

PROGRAMA	SUBPROGRAMA	META PRODUCTO (2009 - 2012)	Cant.	INDICADOR	LINEA BASE	2009			2010			2011			2012 (Primer periodo académico)			RESPONSABLE	RECURSOS \$	FUENTE \$	PLAZO	
						Ejecut	Acumul	% Cump.	Ejecut	Acumul	% Cump.	Ejecut	Acumul	% Cump.	Ejecut	Acumul	% Cump.					Observaciones
2.4.1 Renovación y ampliación de la capacidad tecnológica	2.4.1.1 Renovando equipos	1. Elaborar el plan de adquisiciones (compras anual) para la renovación de equipos de laboratorio, licencias, software, hardware, medios audiovisuales y otros, previo un diagnóstico por unidad responsable.	4	"Documento" Plan de adquisiciones para la renovación de equipos y ejecución del plan (adquisición)	1	1	2	50.0	1	3	75.0	1	4	100.0	1	5	125.0	Vicerrectoría de Recursos	Recursos institucionales	RP		
		2. Incrementar a \$ 5,924 millones los activos disponibles en equipos de comunicación y computación.	\$ 5,924	Total activos disponibles en equipos de comunicación y computación, mill pesos según precios de adquisición	\$ 4,557	\$ 0	\$ 4,557	76.9	-\$ 1,100	\$ 3,457	58.4	\$ 1,635	\$ 5,092	86.0	\$ 270.2	\$ 5,362	90.5	"Almacén" En plan de compras: Equipos de Comunicación: \$127 millones, equipos de computo \$143 millones	VR, Of. Sistemas			
		3. Incrementar a \$ 403 millones los activos disponibles en software.	\$ 403	Total activos disponibles en software, millones de pesos en precios de adquisición	\$ 336	\$ 0	\$ 336	83.4	\$ 153	\$ 489	121.3	\$ 35	\$ 524	130.0	\$ 109	\$ 633	157.1	"Almacén" Plan de compras \$109 millones	VR, Of. Sistemas			
		4. Incrementar a \$ 4,637 millones los activos disponibles en equipos lab	\$ 4,637	Total activos disponibles en equipos de laboratorio, millones de pesos en precios de adquisición	\$ 4,216	\$ 0.00	\$ 4,216	90.9	-33	4,183	90.2	\$ 541.8	4724.8	101.9	\$ 109	\$ 4,834	104.2	"Almacén" Plan de compras \$109 millones	VR, Of. Sistemas			
	2.4.1.2 Tecnología para labores agrícolas y pecuarias	1. Incrementar a \$190 millones los activos disponibles en maquinaria agrícola y pecuaria, millones de pesos en precios de adquisición	\$ 190	Total activos disponibles en maquinaria agrícola y pecuaria, millones de pesos en precios de adquisición	\$ 165	0	\$ 165	86.8	\$ 1,029	\$ 961	505.9	\$ 65	\$ 1,026	540.0	\$ 12	\$ 1,038	546.3	"Almacén" Plan de compras \$11,8 millones	VR			
2.4.1.3 Ampliando la cobertura de Internet e intranet	1. Ampliar en un 80% la cobertura de la señal inalámbrica en el campus.	80.0%	Porcentaje de cobertura de la señal inalámbrica	40%	0	40%	50.0	20%	60%	75.0	0%	60%	75.0		60.00%	75.0	VR, Of. Sistemas	\$ 157.500.000 (Fortalecimiento del Sistema de	ESTAMPILLA			

		2. Ampliar a 16 Mbps, velocidad red	16	Velocidad de acceso a red	8	6	14	87.5	0	14	87.5	6	20	125.0		20	125.0		VR, Of. Sistemas	información)		
2.4.2 El material bibliográfico un soporte estratégico	2.4.2.1 Actualizando colecciones	1. Incrementar a 54.224 unidades el número de colecciones bibliográficas de texto y virtuales.	54224	Numero de colecciones bibliográficas de texto y virtuales	47152	0	47152	87.0	14068	61220	112.9	2600	63820	117.7	6109	69929	129.0	"Biblioteca" Base de datos biblioteca	VR, Biblioteca	\$ 246.000.000 (Fortalecimiento y dotación de material bibliogr)	ESTAMPILLA	
		2. Adquirir textos básicos para los nuevos programas. (pendiente meta)	1000	Número de textos para los nuevos programas	0	0	0	0.0	0	0	0	0.0	1465	1465	100	425	1890	189.0	"Biblioteca" Base de datos biblioteca			VR, Biblioteca

Metas	9
>=100	7
Cumpl	78%
70 - 99	2
0 - 69	0

ESTRATEGIA: 2.5 Plan Mantenimiento Institucional

PROGRAMA	SUBPROGRAMA	META PRODUCTO (2009 - 2012)	Cant.	INDICADOR	LINEA BASE	2009			2010			2011			2012 (Primer periodo académico)			RESPONSABLE	RECURSOS \$	FUENTE \$	PLAZO
						Ejecut	Acumul	% Cump.	Ejecut	Acumul	% Cump.	Ejecut	Acumul	% Cump.	Ejecut	Acumul	% Cump.				
2.5.1 Vida útil de equipos e infraestructura	2.5.1.1 Garantizando el mantenimiento de equipos e infraest	1. Ampliar el presupuesto a \$ 2.216 mill con destinación a mantenimiento de equipos e infraestructura.	\$ 2,216	Total presupuesto con destinación a mantenimiento en infraestructura y equipos	\$ 554	\$ 393	947	42.7	593	1,540	69.5	\$ 937	\$ 2,477	111.8	\$ 520	\$ 2,997	135.2	VR	Gestión institucional		

Nota: Esta política fue revisada y ajustada durante cuatro sesiones de trabajo con Vicerrectoría Recursos, Jefaturas Activas y Oficina Planeación

Metas	1
>=100	1
Cumpl	100%
70 - 99	0
0 - 69	0



POLÍTICA: 3. ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD

ESTRATEGIA: 3.1 Acreditación académica de calidad

E S	PROGRAMA	SUBPROGRAMA	META PRODUCTO (2009 - 2012)	Cant.	INDICADOR	2009			2010			2011			2012 (Primer periodo académico)				RESPONSABLE	RECURSOS \$	FUENTE \$	PLAZO
						Ejecut	Acumul	% Cump.	Ejecut	Acumul	% Cump.	Ejecut	Acumul	% Cump.	Ejecut	Acumul	% Cump.	Observaciones				
	3.1.1 Reconocimiento público de la calidad académica	3.1.1.1 Confianza y credibilidad de la educación del claustro Unillanense	1. Renovar la acreditación voluntaria de alta calidad de (3) programas de grado ante CNA.	3	N° programas de grado que renuevan acreditación alta calidad	0	0	0.0	0	0	0.0	1	1	33.3		1	33.3		FCS, FCARN	Recursos institucionales y \$40.000.000 capacitación para el proceso de acreditación	ESTAMPILLA	
			2. Lograr 100% avance proceso de autoevaluación MVZ para renovación alta calidad	100%	% avance en el proceso de autoevaluación MVZ.	0%	0%	0.0	40%	40%	40.0	60%	100%	100.0		1	100.0	"Acreditación" Se desarrolló el 100% del proceso de autoevaluación.	FCARN			
			3. Lograr 100% avance proceso autoevaluación Enfermería para renovación de alta calidad.	100%	% avance en el proceso de autoevaluación Enfermería	0%	0%	0.0	40%	40%	40.0	60%	100%	100.0		1	100.0	"Acreditación" Se desarrolló el 100% del proceso de autoevaluación.	FCS			
			4. Lograr 100% avance proceso autoevaluación Ing. Agronómica para renovación de alta calidad.	100%	% avance en proceso autoevaluación Ing. Agron.	0%	0%	0.0	30%	30%	30.0	70%	100%	100.0		1	100.0	"Acreditación" Se desarrolló el 100% del proceso de autoevaluación.	FCARN			
			5. Obtener la acreditación de alta calidad de (2) programas grado.	2	N° programas de grado que obtienen 1a vez la acreditación de alta calidad	0	0	0.0	0	0	0.0	0%	0	0.0		0	0.0	"Acreditación" Se encuentran desarrollando el proceso de autoevaluación con fines de acreditación de alta calidad, en la fase de recolección de información, los programas de Ingeniería en Sistemas (29% de evolución), e Ingeniería Electrónica (7% de evolución).	FCBI			
			6. Lograr 100% avance autoevaluación Admón Empresas para obtener la acreditación de alta calidad, primera vez	100%	% avance en el proceso de autoevaluación del programa Admón de Empresas	0%	0%	0.0	50%	50%	50.0	50%	100%	100.0		1	100.0		Acreditación y FCE			
			7. Lograr 100% avance autoevaluación de Economía para acreditación alta calidad, primera vez	100%	% avance en el proceso de autoevaluación Economía	0%	0%	0.0	50%	50%	50.0	50%	100%	100.0		1	100.0		Acreditación, FCE			
			8. Incrementar a (20) el número de programas de posgrado con registro calificado.	20	N° programas de posgrado con registro calificado	12	12	60.0	3	15	75.0	2	17	85.0	1	18	90.0	"Acreditación" En la actualidad, la Universidad cuenta con dieciocho (18) programas de posgrado con registro calificado. Se aumentó la Especialización en Gestión de la calidad, mediante resolución del 24 de Julio de 2012.	FCH, FCARN, FCE			
			9. Incrementar a (17) el número de programas de grado con registro calificado.	17	N° programas de grado con registro calificado	15	15	88.2	1	16	94.1	1	17	100.0		17	100.0		Acreditación y programas			
			10. Incrementar a (2) el número de programas de tecnología con registro calificado.	2	N° programas de tecnología con registro calificado	1	1	50.0	0	1	50.0	1	2	100.0		2	100.0		Acreditación y programas			

Metas	10
>=100	7
Cumpl	70%
70 - 99	1
0 - 69	2

E S	PROGRAMA	SUBPROGRAMA	META PRODUCTO (2009 - 2012)	Cant.	INDICADOR	2009			2010			2011			2012 (Primer periodo académico)				RESPONSABLE	RECURSOS \$	FUENTE \$	PLAZO
						Ejecut	Acumul	% Cump.	Ejecut	Acumul	% Cump.	Ejecut	Acumul	% Cump.	Ejecut	Acumul	% Cump.	Observaciones				

ESTRATEGIA: 3.2 Certificación del sistema de gestión de calidad

E S	PROGRAMA	SUBPROGRAMA	META PRODUCTO (2009 - 2012)	Cant.	INDICADOR	2009			2010			2011			2012 (Primer periodo académico)				RESPONSABLE	RECURSOS \$	FUENTE \$	PLAZO			
						Ejecut	Acumul	% Cump.	Ejecut	Acumul	% Cump.	Ejecut	Acumul	% Cump.	Ejecut	Acumul	% Cump.	Observaciones							
3.2.1	Reconocimiento público de la calidad por procesos	3.2.1.1 Cultura de la gestión eficiente y eficaz	1. Lograr el 100% en la etapa de diagnostico del SIG	100%	% avance etapa de diagnostico SIG	0%	0%	0.0	50%	50%	50.0	50%	100%	100.0		100%	100.0		SIG	Recursos institucionales	RP				
			2. Lograr el 100% en la etapa de planeación del SIG	100%	% avance etapa de planeación SIG	0%	0%	0.0	60%	60%	60.0	40%	100%	100.0		100%	100.0		SIG						
			3. Lograr el 100% en la etapa de diseño del SIG	100%	% avance etapa de Diseño del SIG	0%	0%	0.0	40%	40%	40.0	60%	100%	100.0		100%	100.0		SIG						
			4. Lograr el 100% en la etapa de implementación SIG	100%	% avance etapa Implementación SIG	0%	0%	0.0	0%	0%	0.0	60%	60%	60.0	100%	160%	160.0		100%			160.0		SIG	
			5. Lograr 100% etapa Evaluación para solicitar certificación del SIG	100%	% avance etapa Evaluación y Certificación SIG	0%	0%	0.0	0%	0%	0.0	0%	0%	0.0	100%	100%	100.0		100%			100.0		SIG	
			6. Gestionar la certificación de calidad procesos en NTCGP, MECI y SISTEDA.	1	Documento Certificación del Sistema de Gestión Calidad	0	0	0.0	0	0	0.0	0	0	0.0		0	0.0					0.0		SIG	

Metas	6
>=100	5
Cumpl	83%
70 - 99	0
0 - 69	1

ESTRATEGIA: 3.3 Certificación de calidad de laboratorios

E S	PROGRAMA	SUBPROGRAMA	META PRODUCTO (2009 - 2012)	Cant.	INDICADOR	2009			2010			2011			2012 (Primer periodo académico)				RESPONSABLE	RECURSOS \$	FUENTE \$	PLAZO
						Ejecut	Acumul	% Cump.	Ejecut	Acumul	% Cump.	Ejecut	Acumul	% Cump.	Ejecut	Acumul	% Cump.	Observaciones				
3.3.1	Reconocimiento público de productos de laboratorio	3.3.1.1 Organización de laboratorios para la venta de bienes y servicios bajo estándares	1. Obtener certificado de calidad de (2) laboratorios de medición.	2	N° laboratorios de medición con certificados de calidad	0	0	0.0	0	0	0.0	2	2	100.0		2	100.0		FCB, FCARN	Recursos institucionales	RP	

Nota: Esta política fue revisada y ajustada por la Coordinación SIG con la Secretaría Técnica de Acreditación y la Of. Planeación

Metas	1
>=100	1
Cumpl	100%
70 - 99	0
0 - 69	0



POLÍTICA: 4. UNIVERSIDAD Y ENTORNO

ESTRATEGIA: 4.1 Presencia y reconocimiento institucional

PROGRAMA	SUBPROGRAMA	META PRODUCTO (2009 - 2012)	2009			2010			2011			2012 (Primer periodo académico)			RESPONSABLE	RECURSOS \$	FUENTE \$	PLAZO	
			Ejecut	Acumul	% Cump.	Ejecut	Acumul	% Cump.	Ejecut	Acumul	% Cump.	Ejecut	Acumul	% Cump.					Observaciones
4.1.1 Presencia con debate y decisión regional y nacional	4.1.1.1 Presencia Institucional en órganos de dirección local, regional, departamental y nacional	1. Participar en (8) consejos y comités locales, regionales y nales, influyendo en la definición de políticas públicas.	4	9	50	3	12	150	16	28	350	28	350	"DPS" Participación en (4) Comites (CUEE, Comité Departamental de competitividad, Red regional de emprendimiento, observatorio departamental del territorio), "FCARN" (Corpoica y Comvezcol), "FCHyE" Comité de capacitación secretaria de educación departamental del Meta, Comite de capacitación secretaria de educación municipal de villavicencia y Comite de infancia y adolescencia	DGPS, Vicerrecursos	Recursos institucionales			
		2. Participar en (15) asociaciones de programa o áreas de conocimiento, establecidas nacionalmente.	5	10	33.33	2	12	80	7	19	126.67	19	126.67	"FCARN" Se participó en Acofia, Asfamevez y ACTA, "FCE" ASFADECO, ASPROMER, ASCOLFA, ASFACOP, "FCHyE" ASCOFADE, ASOCOLME, ARCOFADER	DGPS, Vicerrecursos	Recursos institucionales			
4.1.2 Presencia con intercambio de conocimiento producto de los desarrollos académicos	4.1.2.1 Canalización de la oferta de bienes y servicios académicos	1. Presentar y aprobar la propuesta de creación de la OTRI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		DGPS, DGI	\$ 436.721.567 (Practicas Académicas)	PGN		
		2. Actualizar el portafolio de oferta académica y de servicios de cada facultad.	1	1	100	0	1	100	0	1	100	1	100		DGPS				
		3. Desarrollar (2.838) horas en educación no formal (cursos, seminarios y diplomados), a través de un plan de educación continua.	2,413	5034	44	3,400	8434	154	1,910	10344	189	724	11068	202.75	"DPS" Se desarrollaron 120 horas en la FCHyE, 340 en FCE, y FCS 120 horas, 144 FCARN			DGPS	
	4.1.2.2 Alianzas para el desarrollo local y regional	1. Suscribir convenios con (20) instituciones con aliados locales y regionales.	30	30	150	12	42	210	5	47	235	3	50	250	"DPS" Se firmó el Convenio No 48 de 2012 entre ASCUN "Asociación Colombiana de Universidades" y la Universidad de los Llanos, "FCE" Fundación vichutini, Universidad de Manizales			Vicerrectorías y DGPS	
		2. Realizar (300) consultas empresariales, a través del consultorio empresarial.	190	190	63.33	160	350	116.67	405	755	252	329	1084	361.33	"FCE" Se realizaron 329 asesorías a través del consultorio empresarial			Vicerrectorías y DGPS	
	4.1.2.3 Practicas, pasantías, asistentes y consultorios empresariales	1. Ejecutar (40) convenios con instituciones para el desarrollo de prácticas y pasantías	52	56	130	30	86	215	11	97	243	97	242.5		Viceacadémica y DGPS				
		2. Lograr la vinculación de (300) estudiantes practicantes, pasantes o asistentes.	158	281	52.67	262	543	181	63	606	202	146	752	250.7	"FCARN" 43 estudiantes en desarrollo de practicas, pasantías o asistentes, "FCHyE" 93 estudiantes			Vicerrectorías y DGPS	
	4.1.2.4 Proyectos de intervención social	1. Formular (5) proyectos de proyección social comunitario.	3	12	21.4285714	9	21	150	16	37	264	14	51	364.3	"DPS" Se formularon 9 proyectos de proyección social comunitario, "FCARN" 3 proyectos, "FCHyE" 2 proyectos			Vicerrectorías y DGPS	
4.1.2.5 Articulación de la Universidad con la educación básica y media	1. Suscribir (4) convenios con instituciones de educación media para articulación con Unillanos.	0	0	0	4	4	100	2	6	150	6	150		Vicerrectorías y DGPS					

Metas	12
>=100	10
Cumpl	90.9%
70 - 99	0
0 - 69	2

ESTRATEGIA: 4.2 Compromiso con los egresados

PROGRAMA	SUBPROGRAMA	META PRODUCTO (2009 - 2012)	2009			2010			2011			2012 (Primer periodo académico)			RESPONSABLE	RECURSOS \$	FUENTE \$	PLAZO
			Ejecut	Acumul	% Cump.	Ejecut	Acumul	% Cump.	Ejecut	Acumul	% Cump.	Ejecut	Acumul	% Cump.				
4.2.1 Seguimiento a egresados	4.2.1.1 Base de datos de egresados	1. Actualizar el 100% de la base de datos de los egresados.	0%	0%	0	0%	0%	0	70%	70%	70		70%	70	Proyección Social Programa de Egresados	Recursos Gestionables	PROYECTO NUFFIC	30 de Septiembre de 2012
	4.2.1.2 Observatorio laboral	1. Proponer la creación del observatorio laboral.	0	0	0	0	0	0	1	1	100		1	100	Programa de Egresados	Proyecto Observatorio Laboral	RP ESTAMPILLA	
		2. Elaborar (1) diagnostico de la situación laboral de los egresados de la Unillanos.	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	Planeacion y programa de Egresados			
		3. Realizar reconocimiento institucional a egresados por su desempeño académico, científico, social, profesional a nivel nacional e internacional.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	100			Programa de egresados
4.2.2 Construcción de redes egresados - universidad - entorno	4.2.2.1 Egresados en asocio con la universidad	1. Realizar encuentros anuales de egresados para el fortalecimiento de la formación profesional y la interacción entre la Universidad los	6	8	75	8	16	200	4	20	250	2	22	275	"DPS" Se realizó (1) encuentro a los egresados de la especialización ocupacional, "FCE" (1) encuentro de egresados de mercadeo.	Recursos institucionales		
		2. Realizar (1) convocatoria anual para involucrar al egresado en escenarios de participación y toma de decisiones de los programas y	0	0	0	4	4	100	3	7	175		7	175				
		3. Realizar (4) ediciones de revistas dirigidas	1	1	25	1	2	50	2	4	100	1	5	125				"DPS" Revista COROCA

Nota: Esta política fue revisada y ajustada durante cinco sesiones de trabajo con Vice Académica, Decanos, DGI, Proyección Social, Of. Planeación

Metas	7
>=100	5
Cumpl	71.4%
70 - 99	1
0 - 69	1