



UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS OFICINA DE SISTEMAS

MANUAL DE INGRESO PLATAFORMA INTRANET

El siguiente es el Manual de Ingreso a la plataforma institucional INTRANET para todos los docentes, en ella podrán realizar el cargue de Notas (Carga Académica).

1. Ingrese a www.unillanos.edu.co (Pagina Institucional de la Universidad de los Llanos).
2. Dar click en el Link Docentes

The screenshot shows the website's header with navigation links: Atención al Ciudadano | Correo electrónico | Servicios | Trámites. The main navigation menu includes: Inicio, Universidad, Administración, Admisiones, Contratación, Programas, Convocatorias, Documentación, and Buscar. A sidebar on the left contains a menu with 'Docentes' highlighted in red, with a red arrow pointing to it and the text 'Dar click Aquí'. Other sidebar items include 'Estudiantes', 'Administrativos', 'Grados', and 'Elecciones'. The main content area features a large banner for 'El próximo 10 de abril Unillanos celebrará el Día Mundial de la Actividad Física' and a red box for 'Inscripciones Abiertas 2015-2 Hasta el 01 de Junio'. To the right, there are news items and a 'Convocatorias Docentes Planta' section with links for 'Pregrados', 'Especializaciones', 'Maestrías', and 'Doctorados'.

3. Ya en el link de Docentes, podrá observar las siguientes imágenes:





**UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS
OFICINA DE SISTEMAS**

MANUAL DE INGRESO PLATAFORMA INTRANET

Instructivo



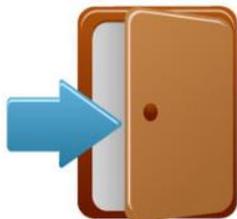
Contiene el instructivo para poder ingresar a la plataforma institucional y cargar las notas parciales.

**Obtenga su Usuario
y contraseña**



Podrá consultar su Usuario y Contraseña para el ingreso a la plataforma institucional.

Ingresar



Permite el ingreso a la plataforma institucional y realizar el proceso que necesite.

4. Ingrese a la Imagen Obtenga su Usuario y Contraseña

Si Olvido o desconoce su usuario a la Plataforma Institucional INTRANET, debe ingresar a la Imagen Obtenga su Usuario y Contraseña, donde se hará la consulta mediante el número de Cedula.

El usuario es el mismo del correo electrónico sin el @unillanos.edu.co, ejemplo si su correo es pperez@unillanos.edu.co, su usuario será **pperez**).

Luego de conocer su usuario, debe volver y dar click en el Botón Ingresar.



UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS OFICINA DE SISTEMAS

MANUAL DE INGRESO PLATAFORMA INTRANET

5. Dar Click en el Botón Ingresar

Al dar click en el Botón Ingresar saldrá el siguiente recuadro donde se debe escribir el Usuario y Contraseña.

6. Si es la primera vez que ingresa a la plataforma institucional, la contraseña es su número de identificación.

Si el usuario y contraseña son incorrectos, verifique que sea el asignado. Si usted cambio la contraseña y no lo recuerda, favor leer **QUE HACER SI OLVIDA SU CONTRASEÑA DE INICIO DE SESION DE LA INTRANET** que se encuentra al final de este documento.

Si no recuerda su clave del correo electrónico institucional (Intente con unillanos o su numero de identificación), envíe un correo a la Oficina de Sistemas (sistemas@unillanos.edu.co) para su restablecimiento; en el mensaje se debe indicar nombre completo, número de identificación y hacer la solicitud.

Si el usuario y contraseña es el correcto, debe abrir una nueva pantalla que muestra lo siguiente:

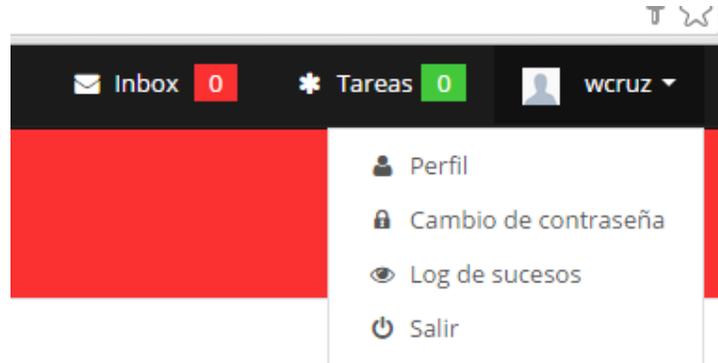


7. Por recomendación, si su contraseña es su número de identificación, por seguridad cámbiela. En la pestaña superior derecha, dar click y realizar el cambio de contraseña.

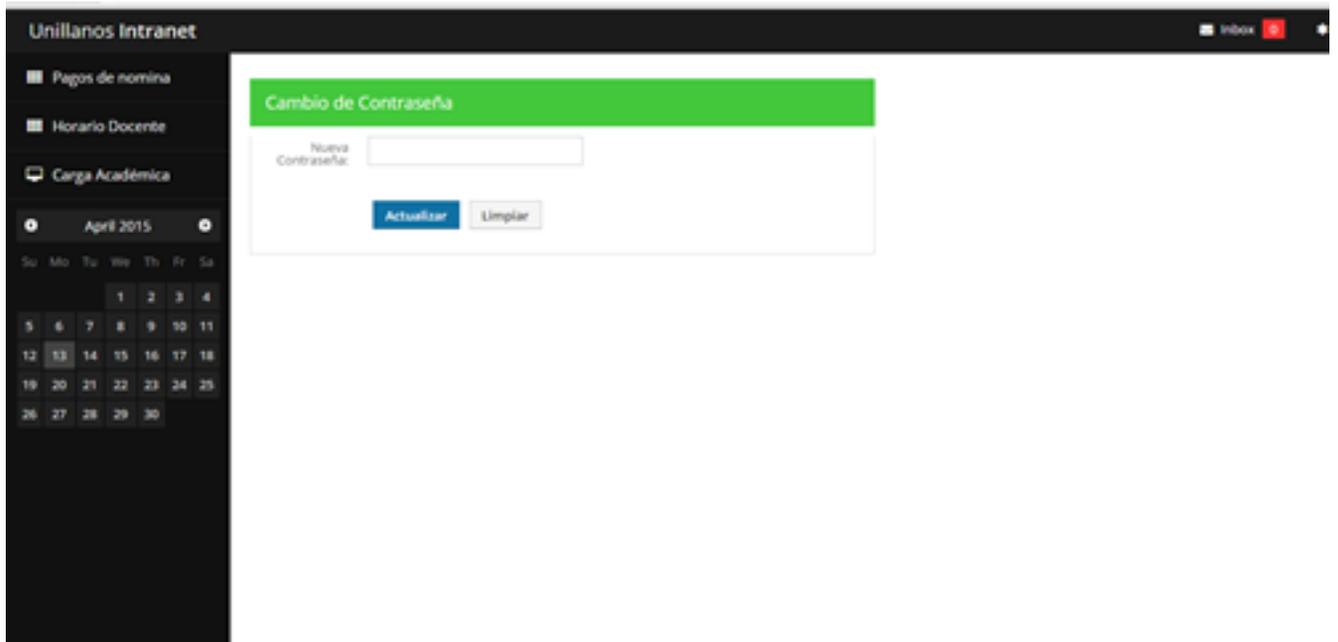


UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS
OFICINA DE SISTEMAS

MANUAL DE INGRESO PLATAFORMA INTRANET



Esta recomendación la hacemos por seguridad, dado la facilidad de la contraseña de la plataforma institucional **INTRANET**. **La nueva contraseña no debe tener más de 10 caracteres.**

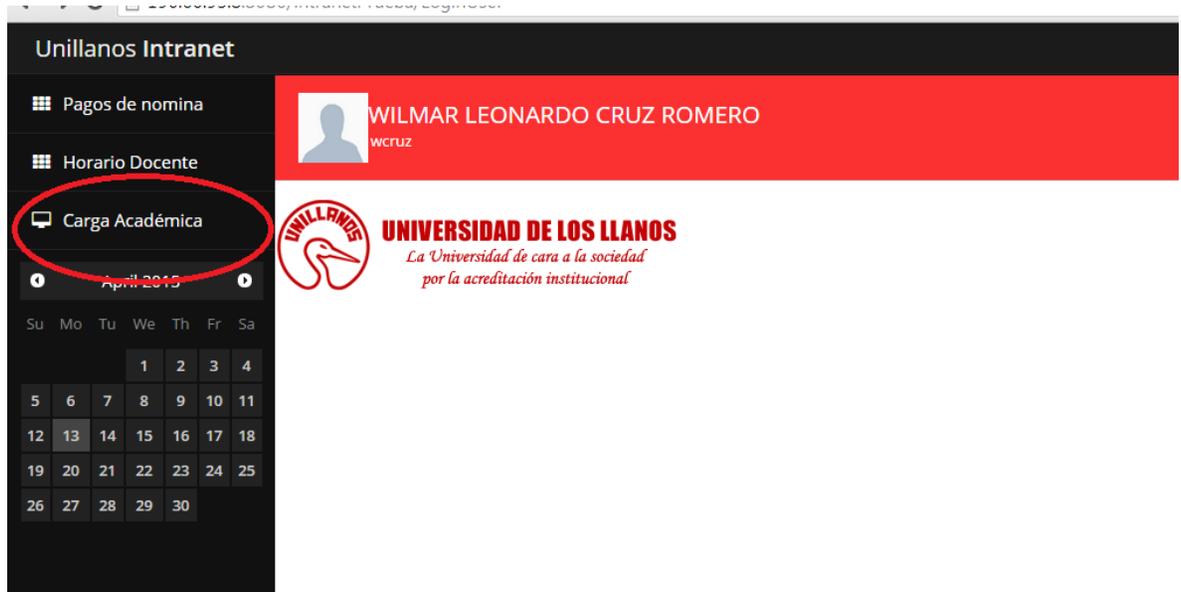




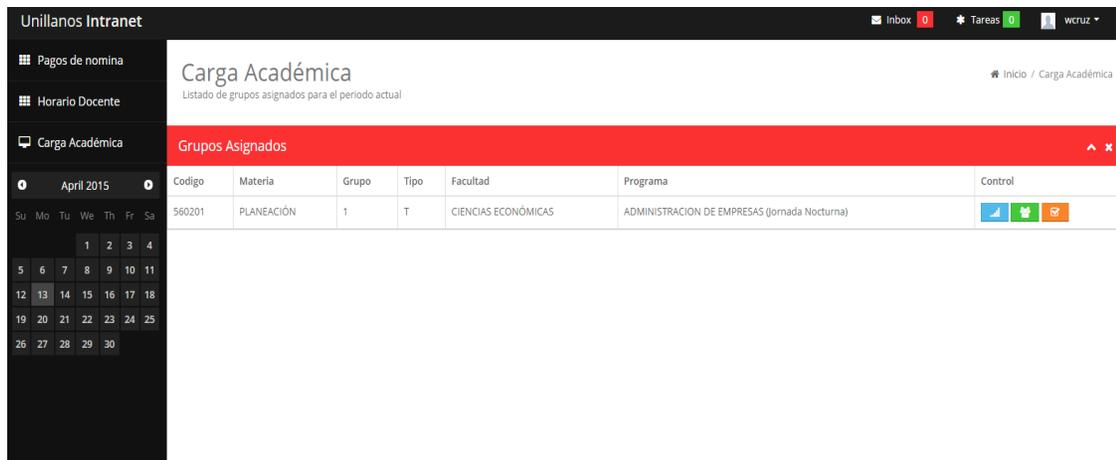
UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS
OFICINA DE SISTEMAS

MANUAL DE INGRESO PLATAFORMA INTRANET

8. Dar Click en Carga Académica



En este Link se hará el proceso de Cargue de Notas Parciales. Al dar click ingresara a esta pantalla.



El cargue de las notas parciales se hará en el tercer botón del área de Control.



UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS OFICINA DE SISTEMAS

MANUAL DE INGRESO PLATAFORMA INTRANET

Unillanos Intranet

Pagos de nomina
Horario Docente
Carga Académica

April 2015

Inbox 0 Tareas 0 wcrúz

Carga Académica

Listado de grupos asignados para el periodo actual

Inicio / Carga Académica

Grupos Asignados

Código	Materia	Grupo	Tipo	Facultad	Programa	Control
560201	PLANEACIÓN	1	T	CIENCIAS ECONÓMICAS	ADMINISTRACION DE EMPRESAS (Jornada Nocturna)	

Control

Reg. Nota parcial

9. Al dar click en el Botón Reg. Nota Parcial, debe salir la siguiente pantalla

Unillanos Intranet

Pagos de nomina
Horario Docente
Carga Académica

April 2015

Inbox 0 Tareas 0 jose.p

421204-FUNDAMENTOS DE ADMINISTRACION / 2013-2

Estudiantes inscritos

Código	Estudiante	Nota Parcial	% Nota	Nota Hab	Nota Final
--------	------------	--------------	--------	----------	------------

Nota Parcial % Nota

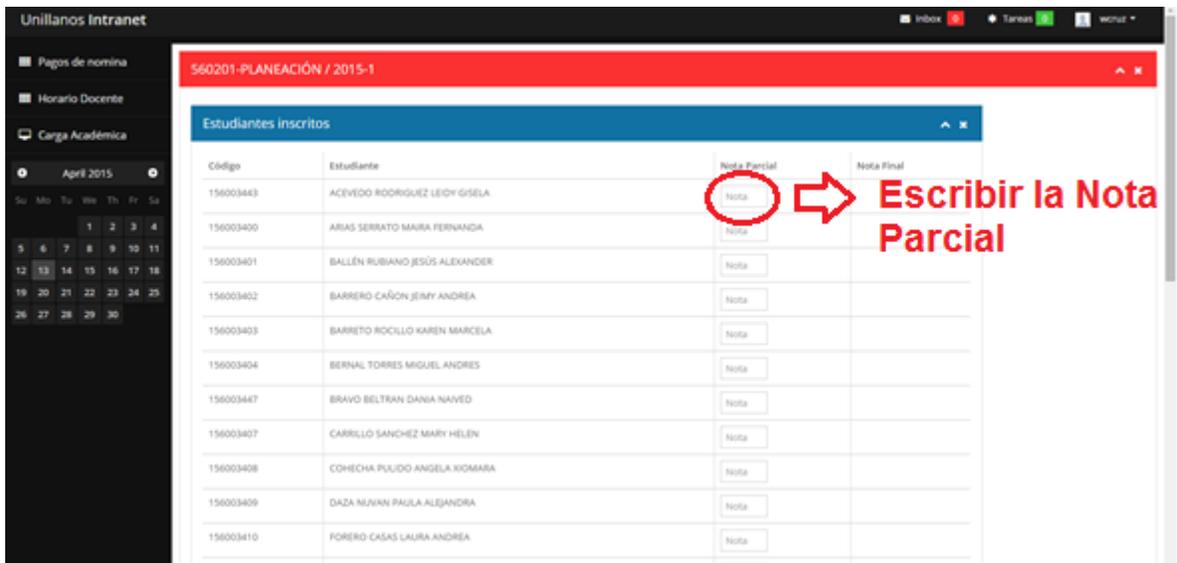


**UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS
OFICINA DE SISTEMAS**

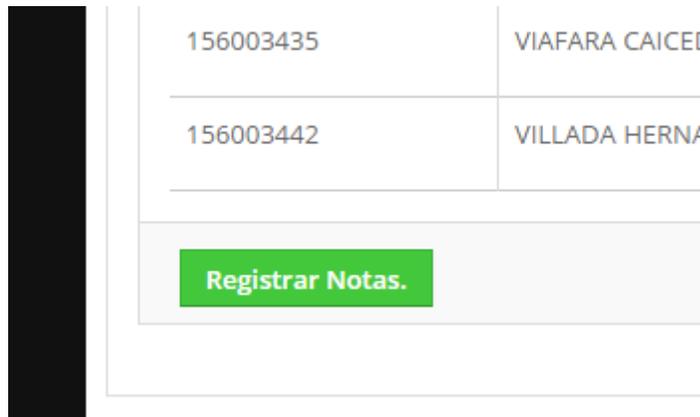
MANUAL DE INGRESO PLATAFORMA INTRANET

En él se indica el Nombre de la materia y hay un campo en blanco, que debe diligenciarse. Debe Ingresar el Valor Numérico de Porcentaje que equivale esta nota Parcial (Solo se escribe el numero sin necesidad del signo Porcentaje), recuerde que el porcentaje mínimo es 30%, según resolución 035 de 2014.

En las celda en blanco, que se encuentra al lado derecho de cada estudiante, debe ingresar la nota correspondiente, la nota debe inscribirse **CON PUNTO (.)** **NO CON COMA**, es decir **3.5 (Tres punto cinco)** o **4.0 (cuatro punto cero)**.



Luego de Registrar todas las notas, de haber revisado una por una y no tener ningún error, debe dar click en el botón Registrar Nota, el cual se encuentra al final del listado de estudiantes.





**UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS
OFICINA DE SISTEMAS**

MANUAL DE INGRESO PLATAFORMA INTRANET

Al Dar Click Registrar Nota, debe imprimir el Reporte, el cual es el soporte que debe presentar en la Facultad; donde certifica que las notas fueron cargadas.

En el campo porcentaje de nota solo se podrá ingresar **UNA (1) VEZ**, de igual forma la nota solo se puede **ESCRIBIR Y CARGAR UNA VEZ**. **Favor tener en cuenta esta observación, ya que luego de dar click en Registrar Nota; no se podrá hacer ningún cambio.**



UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS
OFICINA DE SISTEMAS

**MANUAL DE INGRESO PLATAFORMA INTRANET
QUE HACER SI OLVIDA SU CONTRASEÑA DE INICIO DE SESION DE LA
INTRANET**

1. Ingrese a la plataforma institucional **INTRANET**, luego de click en la opción **Olvido su contraseña**.

Intranet-Login

Usuario

Password

Login

↓ Dar click en esta Opcion

Olvido su contraseña? Nueva opción!

2. En la nueva ventana, digite su usuario de la intranet, si no recuerda cual es el usuario verifique las opciones iniciales del instructivo.

Reestablecer la contraseña

Digite su Usuario de la Intranet ↓

Usuario

Sr. Usuario, digite su nombre de usuario y le será enviado un E-mail a su correo institucional con su contraseña.

Enviar ← **Dar click en Enviar**



**UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS
OFICINA DE SISTEMAS**

MANUAL DE INGRESO PLATAFORMA INTRANET

Realizado este proceso, puede ingresar a su correo electrónico institucional donde se envía inmediatamente un email con la nueva clave. Por favor ingrese a la INTRANET con su nueva clave y cámbiela clave por una de mayor recordación. **Recuerde que esta nueva clave no puede tener más de 10 caracteres.**